



# Programa Operativo Anual 2012 Instituto Estatal Electoral

Responsable de la integración

Aprobación

---

Lic. José Enrique Pérez Rodríguez  
Secretario Ejecutivo

---

Ing. Oscar Granat Herrera  
Consejero Presidente

El presente Programa Operativo Anual, se formuló con fundamento en lo dispuesto por los artículos 116 fracción IV, incisos b) y c) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 23 fracción III y IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; 91, 95 y 106 fracción XVII del Código Electoral del Estado Libre y Soberano de Morelos.

Febrero 2012

<b>I.</b> Resumen de recursos financieros	3
<b>II.</b> Misión y Visión	4
<b>III.</b> Diagnóstico del sector	5
<b>Proyectos:</b>	
<b>IV.</b> Secretaría Ejecutiva	7
<b>V.</b> Dirección de Organización y Partidos Políticos	50
<b>VI.</b> Dirección de Capacitación y Educación Electoral	75
<b>VII.</b> Dirección de Administración y Financiamiento	86

## RESUMEN DE RECURSOS FINANCIEROS (Miles de pesos)

Capítulo	Concepto		Importe
1 000	Remuneraciones al personal		57,667
2 000	Materiales y suministros		14,908
3 000	Servicios Generales		52,280
4 000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		154,666
	<i>Ayuda Sociales a Personas</i>	12,913	
	<i>Ayuda Sociales a Entidades de Interés Público</i>	140,049	
	<i>Pensiones</i>	1,704	
5 000	<i>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</i>		2,483
	<b>Total de presupuesto IEE</b>		<b>141,955</b>
	<b>Ayuda Sociales a Entidades de Interés Público (Financiamiento Partidos Políticos)</b>	<b>140,049</b>	
	<b>Total Presupuesto 2012</b>		<b>282,004</b>

## MISIÓN Y VISIÓN

---

### **Misión:**

El Instituto Estatal Electoral tiene a su cargo la coordinación, preparación, desarrollo, vigilancia y calificación en toda la entidad, de los procesos electorales estatales y municipales, ordinarios y extraordinarios, para elegir al titular del Poder Ejecutivo, a los integrantes del Poder Legislativo y a los Miembros de los Ayuntamientos; así como la organización, dirección y vigilancia de los procesos plebiscitarios y de referéndum. Es el Organismo responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y ordinarias en materia electoral, en el fortalecimiento de la cultura político – democrática y el establecimiento de las bases del Servicio Profesional Electoral.

### **Visión:**

Ser un órgano electoral que continúe aplicando en cumplimiento cabal y estricto de las normas constitucionales y ordinarias en la materia electoral, los principios de constitucionalidad, certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, equidad, objetividad, definitividad, profesionalismo y equidad de género con el propósito de contribuir a la madurez democrática que nuestro Estado en particular y la nación en general, requieren y necesitan con apremio, fortaleciendo el régimen de partidos políticos, además de garantizar a los ciudadanos el ejercicio de sus derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones cívico-electorales, coadyuvar en la promoción y difusión de la cultura político-democrática, así como en la transparencia en los procesos de plebiscito y referéndum.

## Diagnóstico:

Este Instituto Estatal Electoral enfrentará en el año 2012 retos importantes como es el desarrollo de la contienda electoral en donde se elegirá gobernador, Diputados al Congreso del Estado y miembros de los ayuntamientos, elección que será concurrente con la elección federal, en donde se elegirán presidente de la república, senadores y diputados al congreso federal.

Hoy día el interés social y ciudadano se traduce más en actividades en donde la participación social, la transparencia la fiscalización, la rendición de cuentas son una realidad.

Este Instituto Electoral en congruencia con sus principios y el interés inherente que emana de la propia ciudadanía mantiene las puertas abiertas a los ciudadanos para que conozcan y ejerzan su libre participación como entes interesados en la actividad electoral.

Este Instituto Electoral en cada parte de su proceso deberá cuidar y valorar todos los puntos sustantivos que la legislación vigente obliga, así como cuidar el aspecto humano y social de su entorno.

Impostergable es la clara aplicación de las políticas que han sido materia de reforma electoral y que ampliamente se han discutido y aprobado en la cámara de diputados, mismas que hoy corresponde al Instituto Estatal Electoral la aplicación de ellas.

La capacitación también será parte fundamental del crecimiento y fortalecimiento institucional, cuyos actores a través de los funcionarios de casilla serán quienes fortalezcan y grandezcan la labor de este Instituto.

Un ambiente armonioso será el que se garantice a los colaboradores para que cada uno de ellos este dispuesto a dar su 100% en cada etapa en que se desarrolla el proceso electoral.

## DIAGNÓSTICO DEL SECTOR

---

Actualizar y mejorar la normatividad interna del Instituto, es otro objetivo que seguirá siendo atendido con dedicación y esmero, esto con la finalidad de mantener el nivel de avanzada en materia de normatividad interna que ha logrado este organismo electoral con el transcurso de los años, lo que sin duda redundará en la consolidación del factor de eficiencia y mejora continua, desterrando la posibilidad de que exista subjetividad en las decisiones, y con ello lograr mayores niveles de transparencia e incrementar la credibilidad y confianza de este organismo electoral.

La elaboración del Anteproyecto de Presupuesto 2012 del Instituto Estatal Electoral, se sustentó en un análisis que permitió identificar la principal problemática a la cual se enfrenta el organismo, para poder cumplir con solidez los fines establecidos en la normatividad electoral vigente.

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional: Coordinación institucional**

<p><b>Objetivo:</b></p>	<p>Fortalecer la supervisión de la estructura operativa del Instituto Estatal Electoral para lograr el cumplimiento de los objetivos establecidos en cada una de las áreas.</p>
<p><b>Acciones:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Auxiliar en la coordinación del Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Coordinar y supervisar las actividades que desarrolla la estructura operativa del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Coordinar y auxiliar a las Comisiones del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Auxiliar al Consejero Presidente y a los Consejeros Electorales en el ejercicio de sus atribuciones.</li> <li>✓ Supervisar el cumplimiento de las normas aplicables a los partidos políticos y sus prerrogativas.</li> <li>✓ Expedir las diferentes constancias que deba realizar el Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Recibir y sustanciar los recursos presentados que sean competencia del Consejo Estatal Electoral y preparar los proyectos de resolución.</li> <li>✓ Informar al Consejo Estatal Electoral de las resoluciones dictadas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial del Estado de Morelos que sean de su competencia.</li> <li>✓ Dirigir y supervisar la administración y finanzas del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Someter a la Consideración del pleno del Consejo Estatal Electoral el anteproyecto anual de presupuesto de egresos del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Elaborar las propuestas de Servidores Públicos del Servicio Profesional Electoral.</li> <li>✓ Llevar el archivo del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Llevar el libro de registro de los partidos políticos.</li> <li>✓ Llevar el registro de representantes de los partidos políticos acreditados ante los organismos electorales.</li> <li>✓ Expedir las constancias que acrediten la personería de los representantes de los partidos políticos.</li> <li>✓ Expedir a los legalmente interesados las copias certificadas que se soliciten.</li> <li>✓ Proveer lo necesario para la realización de las publicaciones que señala el Código Electoral para el Estado de Morelos y las acordadas por el Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Informar a los distintos órganos y Direcciones del Instituto Estatal Electoral sobre los acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Reforzar las relaciones con los Ayuntamientos con la finalidad de crear lazos de colaboración a efecto de propiciar la participación ciudadana y la cultura cívico electoral en todos y cada uno de los Ayuntamientos del Estado de Morelos.</li> </ul>

## PROYECTOS

### Observaciones

- ✓ Se consideran recursos financieros para dar cumplimiento al decreto No. 1560 por el que se concede pensión por cesantía a la C. Rosa María Villanueva Salazar, mismo que fue publicado en el periódico oficial No. 4729 de fecha 22 de julio 2009.
- ✓ Se consideran recursos para el cumplimiento del decreto No. 473 por el que concede pensión por cesantía de edad avanzada al C. José Teodoro Lavín León, mismo que fue publicado en el periódico oficial No. 4368 de fecha 22 de diciembre del 2004.
- ✓ Se consideran recursos para el cumplimiento del decreto número 625 por el que se concede pensión por jubilación al C. Miguel Ángel Díaz Gómez. Mismo que fue publicado en el periódico oficial "Tierra y Libertad" No. 4391 de fecha 11 de mayo del 2005.
- ✓ Se contempla la autocorrección ante el IMSS e INFONAVIT para los años 2009, 2010 y 2011 por la cantidad de \$ 4,586,715 (Cuatro millones quinientos ochenta y seis mil setecientos quince pesos 00/100 M.N.).

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Materiales y suministros y servicios generales	\$ 33,291	17,860	8,343	5,428	1,660
Remuneraciones al personal de carácter permanente	36,509	10,532	7,505	6,018	12,454

**Nota:** La estructura financiera que se presenta en el concepto de materiales y suministros y servicios generales, corresponde al rubro de gastos de operación de todo el Instituto Estatal Electoral.

**Factor Clave de Éxito:** Seguimiento oportuno de los acuerdos del Instituto Estatal Electoral

**Indicador: 1.** Índice de seguimiento de los acuerdos del Consejo Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Acuerdos cumplidos / Acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral	Acuerdo	100%	25%	25%	25%	25%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Cumplimiento oportuno de las actividades plasmadas en los Programas Anuales de Actividades de las Direcciones de la Secretaría Ejecutiva.

**Indicador: 2.** Seguimiento a los Programas Anuales de Actividades de las Direcciones de la Secretaría Ejecutiva.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Programas Anuales de Actividades 2012 cumplidos / Programas Anuales de Actividades 2012 aprobados por el Consejo Estatal Electoral	Documento	1	25 %	25 %	25 %	25 %	

**Factor Clave de Éxito:** Proporcionar el apoyo requerido y coordinar las actividades de las diferentes comisiones del Instituto Estatal Electoral

**Indicador: 3.** Índice de apoyo y coordinación de las comisiones del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Reuniones de Comisiones realizadas / Reuniones de Comisiones programadas	Reunión	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Brindar oportunamente al Consejero Presidente y a los Consejeros Electorales el apoyo solicitado.

**Indicador: 4.** Índice de auxilio al Consejero Presidente y a los Consejeros Estatales Electorales en el ejercicio de sus atribuciones.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Apoyos brindados al Consejero Presidente y a los Consejeros Electorales / Apoyos solicitados por el Consejero Presidente y los Consejeros Electorales	Apoyo	100 %	25%	25%	25%	25%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Verificar el cumplimiento de las normas aplicables a los partidos políticos.

**Indicador: 5.** Índice de supervisión de las normas aplicables a los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Normas aplicables a los partidos políticos / Total de normas aplicables a los partidos políticos.	Norma	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

**Factor Clave de Éxito:** Expedir oportunamente todas las constancias que le sean requeridas y para las cuales este facultado.

**Indicador: 6.** Índice de expedición de constancias.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Constancias expedidas / Constancias requeridas	Documento	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

**Factor Clave de Éxito:** Recibir en tiempo y forma los medios de impugnación que sean competencia del Consejo Estatal Electoral, sustanciarlos y elaborar los proyectos de resolución para que sean presentados al Consejo Estatal electoral.

**Indicador: 7.** Índice de recepción y sustanciación de los medios de impugnación presentados.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Proyectos de resolución de medios de impugnación presentados al Consejo Estatal Electoral / Proyectos de resolución recibidos competencia del Consejo Estatal Electoral	Documento	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Informar oportunamente al Consejo Estatal Electoral de las resoluciones dictadas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial del Estado de Morelos, competencia de este Instituto.

**Indicador: 8.** Índice de información de resoluciones dictadas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial del Estado de Morelos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Resoluciones informadas al Consejo Estatal Electoral / Resoluciones emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial del Estado de Morelos competencia del IEE	Resolución	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

**Factor Clave de Éxito:** Mantener actualizado y correctamente integrado el archivo del Instituto Estatal Electoral

**Indicador: 9.** Índice de custodia del archivo del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Expedientes integrados y archivados / Expedientes generados	documento	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

**Factor Clave de Éxito:** Emitir oportunamente las constancias que acrediten la personería de los representantes de los partidos políticos.

**Indicador: 10.** Índice de expedición de constancias que acrediten la personería de los representantes de los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Constancias de acreditación expedidas / Representantes de partido acreditados	Constancia de acreditación	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Expedir oportunamente las copias certificadas que se soliciten.

**Indicador: 11.** Índice de expedición de copias certificadas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Copias certificadas expedidas / Copias certificadas solicitadas	Copia certificada	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

**Factor Clave de Éxito:** Realizar oportunamente las publicaciones que señale el Código Electoral para el Estado de Morelos y las que acuerde el Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 12.** Índice de realización de publicaciones.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Publicaciones realizadas / Publicaciones señaladas por el Código Electoral para el Estado de Morelos y/o acordadas por el Consejo Estatal electoral	Publicación	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

**Factor Clave de Éxito:** Informar oportunamente a los órganos y Direcciones del Instituto Estatal Electoral sobre el contenido de los acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 13.** Índice de información a los órganos del Instituto sobre los acuerdos del Consejo Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Acuerdos difundidos / Acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral	Difusión de acuerdos	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** presentar oportunamente las propuestas adecuadas de los servidores públicos que se requieran para integrar el servicio profesional electoral.

**Indicador: 14** Índice de elaboración de propuestas de servidores públicos del servicio profesional electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Propuestas de servidores públicos elaboradas / Servidores públicos requeridos	Propuesta	100 %	25 %	25 %	25 %	25 %	

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional: Actividades referentes al proceso electoral ordinario 2012**

<b>Objetivo:</b>	Que el proceso electoral del año 2012 en el que habrá de elegirse Diputados al Congreso Local e integrantes de los H. Ayuntamientos, se lleve a cabo con irrestricto apego a la legislación vigente y cumplir con los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, equidad, , profesionalismo y objetividad que rigen toda actividad del Instituto Estatal Electoral.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Preparar el proyecto de calendario electoral para su aprobación por el Consejo Estatal Electoral</li> <li>✓ Recibir los informes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales sobre el desarrollo de la jornada electoral e informar de los mismos al Consejo Estatal Electoral</li> <li>✓ Integrar los expedientes de las elecciones de Diputados y Ayuntamientos y presentarlos al Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Difundir la estadística electoral una vez calificadas las elecciones de Diputados y Ayuntamientos.</li> <li>✓ Presentar al Consejero Presidente los proyectos de convenio con el Instituto Federal Electoral.</li> <li>✓ Recibir las solicitudes de registro de candidatos de los partidos políticos y presentarlas al Consejero Presidente.</li> <li>✓ Informar a los Consejos Municipales y Distritales de los registros que de manera supletoria se realicen en el Consejo Estatal Electoral</li> <li>✓ Preparar los proyectos de material y documentación y materiales electorales y ejecutar los acuerdos del Consejo Estatal Electoral relativos a su impresión y distribución.</li> <li>✓ Recabar de los Consejos Distritales y Municipales Electorales copias de las actas de sesiones y demás documentación relacionada con el proceso electoral.</li> <li>✓ Instalar por acuerdo del Consejo Estatal Electoral el Sistema de información para recibir los resultados preliminares de las elecciones y establecer los mecanismos para su difusión inmediata.</li> <li>✓ Integrar los expedientes con la documentación necesaria para que el Consejo Estatal Electoral efectúe los cómputos y realice la declaración de validez de la elección.</li> <li>✓ Preparar la documentación relativa a las propuestas de ciudadanos para los cargos de Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	<p>Se considera en remuneraciones al personal eventual el pago del 100 % de la seguridad social (IMSS e Infonavit) y el ISR.</p> <p>Plantilla de personal temporal requerida: Dos auxiliares "A", 4 Auxiliarea "B", así como 5 auxiliares "D"</p>

## Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	22,862	8,099	10,931	3,319	513
Ayudas sociales a personas (apoyo financiero a ciudadanos y consejeros en los CM y CD)	7,883	903	5,417	1,563	0

**Factor Clave de Éxito:** Preparar oportunamente en proyecto de calendario para el proceso electoral 2012.

**Indicador: 1.** Preparación del proyecto de calendario electoral para el proceso 2012.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Calendario del proceso electoral preparado oportunamente / Calendarios del proceso electoral requeridos	Documento	1	100 %				

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Recibir y clasificar oportunamente los informes de los Consejos Municipales y Distritales Electorales sobre el desarrollo de la jornada electoral e informar oportunamente sobre el contenido de los mismos al Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 2.** Recepción de los informes de los Consejos Municipales y Distritales Electorales sobre el desarrollo de la jornada electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Expedientes sobre el desarrollo del proceso electoral clasificados e informados al Consejo Estatal Electoral / Expedientes sobre el desarrollo del proceso electoral enviados por los Consejos Municipales y Distritales Electorales	Documento	51	25 %	25 %	25 %	25 %	Se consideran 33 Consejos Municipales y 18 Consejos Distritales

**Factor Clave de Éxito:** Presentar oportunamente al Consejo Estatal Electoral los expedientes de las elecciones de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos.

**Indicador: 3.** Integración de expedientes de las elecciones de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Expedientes de las elecciones de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos presentados oportunamente al Consejo Estatal Electoral / Elecciones realizadas	Expediente	51			100 %		Se consideran 33 Consejos Municipales y 18 Consejos Distritales

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Difundir por todos los medios al alcance la estadística resultante del proceso electoral local 2012.

**Indicador: 4.** Difusión de la estadística electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Estadísticas de las elecciones difundidas / Elecciones realizadas	Documento	1		25 %	25 %	25 %	

**Factor Clave de Éxito:** Presentar oportunamente al Consejero Presidente los proyectos de convenio con el Instituto Federal Electoral para que sean sometidos a la aprobación del Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 5.** Presentación de proyectos de convenio con el Instituto Federal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Proyecto de convenio con el Instituto Federal Electoral presentados al Consejero Presidente / Convenios con el Instituto Federal Electoral requerido	Documento	1	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Recibir de los partidos políticos las solicitudes de registro de los candidatos a los diferentes cargos de elección y presentarlas ante los Consejos Electorales correspondientes.

**Indicador: 6.** Índice de recepción de solicitudes de registro de candidatos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Registro de candidatos realizados / Registro de candidatos solicitados	Registro de candidatos	100 %		100 %			

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Informar oportunamente a los Consejos Municipales y Distritales Electorales sobre los registros de candidatos que se realicen supletoriamente en el Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 7.** Índice de información de registros de candidatos realizados supletoriamente en el Consejo Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Informes de registros de candidatos realizados supletoriamente en el Consejo Estatal Electoral presentados a los Consejos Municipales y Distritales Electorales / Registros de candidatos realizados supletoriamente en el Consejo Estatal Electoral	Registro de candidatos	100 %		100 %			

**Factor Clave de Éxito:** Preparar el proyecto de documentación y material electoral para el proceso electoral 2012 y ejecutar los acuerdos del Consejo Estatal Electoral relativos a su impresión y distribución.

**Indicador: 8.** Índice impresión y distribución de material y documentación electoral para el proceso electoral local 2012.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Material y documentación electoral impreso y distribuido / Material y documentación electoral requeridos	Material y documentación electoral	100 %		50 %	50 %		

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Recabar oportunamente las actas de sesión y demás documentación de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.

**Indicador: 9.** Índice de recopilación de copias de las actas de sesiones y documentación de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Copias de actas de sesión de Consejos Municipales y Distritales Electorales recopiladas / Sesiones de Consejos Municipales y Distritales Electorales realizadas	Documento	100 %	30 %	35 %	35 %		

**Factor Clave de Éxito:** Instalar con oportunidad el sistema de resultados electorales preliminares y difundir de manera inmediata los resultados de cada elección resultados.

**Indicador: 10.** Instalación del sistema de resultados electorales preliminares.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sistema de resultados electorales preliminares instalados oportunamente /Sistema de resultados electorales preliminares requeridos	Sistema de resultados electorales preliminares	1			100 %		

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Integrar oportunamente los expedientes con toda la documentación necesaria para realizar los cómputos de las elecciones de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos.

**Indicador: 11.** Índice de integración de expedientes para la realización de los cómputos de la elección de Gobernador, Diputados Locales y Ayuntamientos y realización de la declaratoria de validez.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Expedientes para la realización de cómputo integrados / Elecciones realizadas	Expediente	100 %			100 %		

**Factor Clave de Éxito:** Integrar de forma oportuna y adecuada los expedientes que contengan la documentación de los ciudadanos que sean candidatos a integrar los Consejos Municipales y Distritales Electorales como Presidentes, Consejeros y Secretarios.

**Indicador: 12.** Índice de integración de expedientes que contengan la documentación relativa a los candidatos a Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretario de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Expedientes de candidatos a Funcionario de Consejo Municipal o Distrital Electoral integrados / Funcionarios de Consejos Municipales y Distritales Electorales requeridos	Expediente	100 %	30 %	35 %	35 %		

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Asesoría y asistencia jurídica

<p><b>Objetivo:</b></p>	<p>Fortalecer la normatividad e instrumentos jurídicos del Instituto Estatal Electoral y coadyuvar con las distintas áreas que lo conforman en todas y cada una de las actividades inherentes al proceso electoral que requieran del conocimiento y experiencia en el ámbito jurídico.</p>
<p><b>Acciones:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coadyuvar en la elaboración, revisión o modificación de proyectos de los diferentes reglamentos, lineamientos, manuales e instructivos que requiera el Instituto para el cumplimiento de sus fines y actividades.</li> <li>✓ Elaborar los proyectos de dictamen, resolución, determinación y acuerdos que emita el Consejo Estatal Electoral, para el cumplimiento de sus fines y atribuciones legales.</li> <li>✓ Elaborar los proyectos de dictamen, resolución, determinación y acuerdos que emitan las Comisiones del Consejo Estatal Electoral para el cumplimiento de sus fines y atribuciones legales.</li> <li>✓ Elaborar análisis jurídico que requieran la Secretaría Ejecutiva y los distintos órganos del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Analizar, elaborar o revisar los proyectos de convenios que celebra el Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Analizar, elaborar o revisar los proyectos de contrato que celebra el Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Coadyuvar con el Comité para el control de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEE, en la elaboración de convocatorias y bases para licitaciones públicas.</li> <li>✓ Coadyuvar con la Comisión de Fiscalización en el desarrollo del procedimiento de fiscalización.</li> <li>✓ Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en el desarrollo del Procedimiento Sancionador Electoral</li> <li>✓ Elaborar informes circunstanciados, con motivo de los medios de impugnación que interpongan los partidos políticos, observando los plazos, términos y requisitos legales, para sustentar la legalidad de los actos que realicen los diferentes órganos del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Preparar los medios de impugnación interpuestos por los partidos políticos en contra de los actos del Instituto Estatal Electoral, observando los plazos, términos y requisitos legales, para su remisión al Tribunal Estatal Electoral.</li> <li>✓ Dar seguimiento en los órganos jurisdiccionales correspondientes, a los diferentes medios de impugnación que interpongan los partidos políticos o ciudadanos en contra de los actos del Instituto Estatal Electoral o cualquiera de sus órganos.</li> <li>✓ Representar jurídicamente al Instituto Estatal Electoral, ante cualquier autoridad administrativa o jurisdiccional, en caso de ser instruido en tal aspecto.</li> <li>✓ Dar seguimiento de controversias en las que el Instituto Estatal Electoral sea parte, ante cualquier autoridad administrativa o jurisdiccional.</li> <li>✓ Brindar asesoría jurídica cuando sea requerida por las diferentes áreas del Instituto, para el desarrollo de sus actividades.</li> <li>✓ Revisión y análisis del Diario de la Federación y el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".</li> </ul>

# PROYECTOS

<b>Observaciones</b>	<p>Las metas relativas a las acciones antes señaladas, corresponden a metas no acumulables, toda vez que se llevarán a cabo en relación a la demanda de las acciones, tomando en consideración el desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario, que requiere de una gran exigencia en el desarrollo de las acciones.</p> <p>Para el cumplimiento de las metas de referencia durante el desarrollo del Proceso Electoral del año 2012, se requiere además del personal de base adscrito a la Coordinación Jurídica, del siguiente personal con carácter de eventual durante todo el proceso electoral local del año 2012:</p> <p>A partir de enero del 2012:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 Subdirecciones</li> <li>5 Jefes de Departamento</li> <li>1 Secretaria</li> <li>1 Auxiliar Administrativo</li> </ul> <p>Así mismo para el desarrollo de la última acción, se requiere la suscripción al Diario Oficial de la Federación y al Periodico Oficial "Tierra y Libertad".</p>
----------------------	---

## Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Elaborar revisar o modificar los proyectos de reglamentos, lineamientos y manuales e instructivos acorde con las necesidades del Instituto y de conformidad con la legislación electoral vigente.

**Indicador: 1.** Índice de reglamentos lineamientos, manuales e instructivos aprobados por el Consejo Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Reglamento, lineamiento, manual o instructivo aprobado por el Consejo Estatal Electoral/ Reglamento, lineamiento, manual o instructivo presentado ante el Consejo Estatal Electoral.	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año.

**Factor Clave de Éxito:** Elaborar los proyectos de dictamen, resolución, determinación y acuerdo que se sometan a la aprobación del Consejo Estatal Electoral, de conformidad con las disposiciones legales y reglamentos que resulten aplicables.

**Indicador: 2.** Índice de dictámenes, resoluciones, determinaciones y acuerdos elaborados para la aprobación del Consejo Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Acuerdos de dictámenes, resoluciones determinaciones y acuerdos aprobados por el Consejo Estatal Electoral / Proyectos de dictámenes, resoluciones determinaciones y acuerdos presentados ante el Consejo Estatal Electoral para su aprobación.	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Elaborar los proyectos de dictamen, resolución, determinación y acuerdo que emitan las Comisiones del Consejo Estatal Electoral, para el cumplimiento de sus fines y atribuciones legales.

**Indicador: 3.** Índice de proyectos de dictamen, resolución, determinación y acuerdo elaborados que emitan las diferentes Comisiones del Consejo Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Acuerdos que emitan las Comisiones del Consejo Estatal Electoral/Resoluciones que emitan las Comisiones del Consejo Estatal Electoral.	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza cualquier fecha del año

**Factor Clave de Éxito:** Elaborar análisis jurídicos que requieran los distintos órganos y áreas del Instituto Estatal Electoral

**Indicador: 4.** Análisis elaborado para los órganos y áreas del Instituto Estatal Electoral

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Análisis jurídico solicitado/Análisis jurídico elaborado	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza cualquier fecha del año

**Factor Clave de Éxito:** Análisis, elaboración o revisión de proyectos de convenios que celebre el Instituto Estatal Electoral con terceros.

**Indicador: 5.** Convenios elaborados para su celebración respectiva.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Convenios solicitados/Convenios elaborados	Convenios	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Análisis, elaboración o revisión de proyectos de contratos que celebre el Instituto Estatal Electoral con terceros.

**Indicador: 6.** Contratos elaborados para su celebración respectiva.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Contratos solicitados/Contratos elaborados	Contratos	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

**Factor Clave de Éxito:** Coadyuvar con el Comité para el control de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEE, en la elaboración de convocatorias y bases para licitaciones públicas.

**Indicador: 7.** Índice de elaboración de convocatorias y bases para licitaciones públicas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Convocatorias y bases solicitadas/Convocatorias y bases elaboradas	Convocatorias y bases	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Coadyuvar con la Comisión de Fiscalización en el desarrollo del Procedimiento de Fiscalización

**Indicador: 8.** Índice de apoyo en el desarrollo del procedimiento de fiscalización.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Procedimiento de fiscalización desarrollado/Procedimiento de fiscalización solicitado	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en el desarrollo del Procedimiento Sancionador Electoral.

**Indicador: 9.** Procedimiento sancionador electoral aplicado.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Aplicación del Procedimiento Sancionador/Procedimiento sancionador solicitado	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

**Factor Clave de Éxito:** Elaborar los informes circunstanciados, con motivo de los medios de impugnación que interpongan los partidos políticos, observando los plazos, términos y requisitos legales, para sustentar la legalidad de los actos que realicen los diferentes órganos del Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 10.** Índice de elaboración de informes circunstanciados y de interposición de medios de impugnación.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Informes circunstanciados elaborados relativos a los medios de impugnación interpuestos/Informes circunstanciados solicitados relativos a los medios de impugnación interpuesto	Informes	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Preparación de los medios de impugnación interpuestos por los partidos políticos en contra de los actos del Instituto Estatal Electoral, observando los plazos, términos y requisitos legales, para su remisión al Tribunal Estatal Electoral.

**Indicador: 11.** Índice de interposición de medios de impugnación, preparación de la documentación relativa para la remisión de los recursos al Tribunal Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Medios de impugnación, publicación en estrados y preparación de copias certificadas preparados/ Medios de impugnación, publicación en estrados y preparación de copias certificadas por preparar	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

**Factor Clave de Éxito:** Seguimiento ante los órganos jurisdiccionales correspondientes, de los diferentes medios de impugnación que interpongan los partidos políticos o ciudadanos en contra de los actos del Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 12.** Índice de interposición de medios de impugnación, seguimiento ante los órganos jurisdiccionales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Seguimiento a medios de impugnación interpuestos/total de medios de impugnación interpuestos	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Representación jurídica del Instituto Estatal Electoral, ante cualquier autoridad administrativa o jurisdiccional.

**Indicador: 13.** Índice de representaciones jurídicas realizadas del Instituto efectuadas ante cualquier autoridad administrativa o judicial.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Total de controversias en las que se representa al Instituto / Total de controversias presentadas contra el Instituto.	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

**Factor Clave de Éxito:** Seguimiento de controversias en las que Instituto Estatal Electoral sea parte, ante cualquier autoridad administrativa o jurisdiccional.

**Indicador: 14.** Índice del seguimiento de controversias en que el Instituto Estatal Electoral sea parte.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Seguimiento de las controversias en las que el Instituto sea parte/ Total controversias presentadas	Actividad	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

**Factor Clave de Éxito:** Brindar asesoría jurídica a las diferentes áreas del Instituto Estatal Electoral, para el cumplimiento de sus actividades que corresponden a tiempo no electoral.

**Indicador: 15.** Índice de asesorías jurídicas brindadas a las diferentes áreas del Instituto, para el cumplimiento de sus actividades.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Asesorías jurídicas brindados / Asesorías jurídicas solicitadas.	Asesoría	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Revisión y análisis del Diario Oficial de la Federación y el Periódico Oficial "Tierra y Libertad"

**Indicador: 16.** Índice de revisiones y análisis realizados del Diario Oficial de la Federación y el Periódico Oficial "Tierra y Libertad"

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Revisiones y análisis realizados / Total de Diarios Oficiales periódicos oficiales impresos.	Actividad	100%	25%	25%	25%	25%	Se realiza en cualquier fecha del año

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional: Configuración, Actualización y Monitoreo de los Sistemas de Comunicación del IEE**

<b>Objetivo:</b>	Configuración y actualización de los Sistemas de Comunicación del Instituto Estatal Electoral para la debida comunicación entre las áreas.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diseño, mantenimiento, monitoreo, configuración y seguridad de la red interna y red inalámbrica.</li> <li>✓ Programación del conmutador y red de voz.</li> <li>✓ Mantenimiento y asignación del servicio de Internet a los usuarios.</li> <li>✓ Actualización y diseño de la página Web institucional.</li> <li>✓ Soporte técnico y asistencia las áreas del Instituto.</li> <li>✓ Actualización del sistema operativo y software de ofimática de los equipos de cómputo</li> <li>✓ Participación en el Acervo de Portal de Elecciones en México.</li> <li>✓ Transcripción de versiones estenográficas de las sesiones del Consejo Estatal Electoral y comisiones diversas.</li> <li>✓ Participación en el Acervo ELENMEX del Portal de Elecciones en México (Presidencia del Grupo Ejecutivo).</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	<p>Para el desempeño de estas actividades es necesario contar con herramientas informáticas actualizadas, Antivirus para cada equipo de cómputo, para el firewall como es antivirus, antispam y filtrado de contenido. Asi como contar con el material para reparación en caso de daño al equipo de cómputo, conmutador, equipo telefónico y redes, además de Equipo para Circuito Cerrado para la bodega del IEE y Salón de Sesiones.</p> <p>Solicito una secretaria mecanógrafa, con nivel de Auxiliar Electoral "D" para el apoyo del área de estenografía en calidad de eventual. (enero a julio).</p>

### **Clasificación Funcional**

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## PROYECTOS

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Materiales y suministros	\$889	734	76	47	32

**Factor Clave de Éxito:** Proveer que la información fluya entre las diferentes áreas de forma adecuada.

**Indicador: 1.** Índice de mantenimiento, monitoreo, configuración y seguridad de la red interna y red inalámbrica.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Nodos activos /nodos requeridos	Nodo	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Proporcionar el servicio telefónico a las áreas del Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 2.** Dirección y programación del conmutador y red de voz.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Nodos de voz activos / nodo de voz requerido	Nodo voz	84	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Proporcionar el servicio de Internet de forma eficaz, protegiendo al equipo de ataques de virus y software malicioso.

**Indicador: 3.** Índice de mantenimiento y asignación del servicio de Internet a los usuarios.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Usuarios con servicio de Internet / usuarios que requieren el servicio de Internet	Usuario	100%	25%	25%	25%	25%	Para garantizar un efectivo ancho de banda el servicio de Internet está restringido con filtros de contenido

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Mantener actualizada la página institucional.

**Indicador: 4.** Actualización y diseño de la página Web institucional.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Actualizaciones y diseños de la página web institucional realizadas / Total de actualizaciones y diseños requeridos	Información	12	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Proveer que los equipos de cómputo funcionen adecuadamente y asesoría técnica en el manejo de paquetería.

**Indicador: 5** Soporte técnico y asistencia a las áreas del Instituto.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Áreas atendidas/ total de áreas	Soporte en áreas	6	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Proveer que los equipos de cómputo cuenten con las últimas versiones de software.

**Indicador: 6** Actualización del sistema operativo y software de ofimática de los equipos de cómputo..

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Equipos actualizados/Total de equipo	Equipos de cómputo	55	100%				

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Contribuir con el acervo histórico del Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 7.** Índice de transcripción de versiones estenográficas y de audio de las sesiones del Consejo Estatal Electoral y comisiones diversas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Versiones estenográficas y de audio transcritas / Total de sesiones del Consejos Estatales Electorales y comisiones	Acta	253	37%	35%	19%	9%	Se consideran 2 sesiones ordinarias y 5 extraordinaria en el 1º trimestre, en el 2º trimestre dos ordinarias y ocho extraordinarias, en el 3er trimestre 2 ordinarias y 4 extraordinarias y en el 4to trimestre 1 ordinaria y 2 extraordinarias; 3 Licitaciones públicas (con 4 etapas c/u); 160 reuniones de las comisiones, una reunión ordinaria y dos extraordinarias los primeros dos trimestres, el tercer y cuarto trimestre dos reuniones por mes, una ordinaria y una extraordinaria; para la comisión de medios de comunicación y propaganda se prevé una reunión por mes; y para finalizar en eventos especiales se prevé un total de 16 reuniones en los primeros tres trimestres.

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Participación en las sesiones del Portal de Elecciones en México y en el segundo semestre participación en la Presidencia del Grupo de Ejecutivo del Portal de Elecciones en México.

**Indicador: 8** Índice de participación en el Acervo ELENMEX del Portal de Elecciones en México (Presidencia del Grupo Ejecutivo).

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sesiones asistidas/Total de sesiones del Portal	Sesiones	12	25%	25%	25%	25%	A partir del segundo semestre corresponde al Representante del Instituto Electoral del Estado de Morelos la Presidencia del Grupo Ejecutivo del Portal de Elecciones en México.

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional:** Diseño de las aplicaciones Web para el desarrollo del proceso electoral 2012.

<b>Objetivo:</b>	Desarrollar los sistemas informáticos para fortalecer las actividades de las áreas del IEE durante el desarrollo del proceso ordinario electoral 2012.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Actualización, modificación y puesta en marcha del sistema para la selección y reclutamiento del personal para las diferentes áreas.</li> <li>✓ Actualización, modificación y puesta en marcha del sistema para el registro de candidatos a los diferentes puestos de elección popular en el Consejo Estatal, Consejos Electorales Municipales y Distritales.</li> <li>✓ Actualización y modificación del sistema de seguimiento a la capacitación electoral proceso ordinario 2012.</li> <li>✓ Actualización y modificación del sistema para registro de representantes de partidos políticos Generales y MDC.</li> <li>✓ Diseñar la aplicación para el sitio del proceso local 2012.</li> <li>✓ Implementación de un servidor Web para alojamiento de los sistemas.</li> <li>✓ Implementación de un servidor de base de datos para cumplir con los requerimientos de almacenamiento del sistema Web.</li> <li>✓ Realizar el anexo técnico para la contratación del Programa de Resultados Preliminares para el proceso ordinario electoral 2012.</li> <li>✓ Colaboración con la empresa que desarrollará el Programa de Resultados Preliminares.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	<p>Personal requerido: 4 ingenieros en sistemas computacionales o ingenieros en informática con especialidad en desarrollo en sistemas web con el nivel Auxiliares Electoral "B", para dar mantenimiento a los sistemas, modificación y puesta en marcha de los proyectos. (Enero a Agosto).</p> <p>Software para desarrollo de aplicaciones web, base de datos y servidores.</p> <p>Renovación del conmutador con Ups y renovación del equipo telefónico, 2 pantallas LED, Rack de datos, Un Servidor dedicado, 3 Switch administrables etc .</p>

### **Clasificación Funcional**

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Materiales y suministros	\$894	\$290	\$310	\$190	\$104

**Factor Clave de Éxito:** Programación del proceso de selección y reclutamiento del personal, a través de un sistema que permita tener una base de datos histórica con los datos de los aspirantes a un puesto dentro del IEE.

**Indicador: 1.** Actualización, modificación y puesta en marcha del sistema para la selección y reclutamiento del personal para la contratación del personal para las diferentes áreas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sistema elaborado / Sistema requerido	Sistema	1	100%				

**Factor Clave de Éxito:** Modificar el sistema para el registro de candidatos a los diferentes puestos de elección popular, obteniendo un base de datos histórica dentro del IEE.

**Indicador: 2.** Actualización, modificar y puesta en marcha del sistema para el registro de candidatos a los diferentes puestos de elección popular en el Consejos Estatales Electorales, Consejos Municipales Electorales y Consejos Distritales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sistema elaborado / Sistema requerido	Sistema	1	100%				

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Modificar el sistema para dar seguimiento a la capacitación electoral

**Indicador: 3.** Actualización y modificación del sistema de seguimiento a la capacitación electoral proceso ordinario 2012.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sistema implementado/ Sistema requerido	Sistema	1	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Actualizar el sistema para el registro de representantes de partidos políticos

**Indicador: 4.** Actualización y modificación del sistema para el registro de representantes de partidos políticos Generales y MDC

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sistema diseñado/ Sistema requerido	Sistema	1	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Diseñar la aplicación Web del sitio local para el proceso ordinario 2012.

**Indicador: 5.** Diseñar la aplicación para el sitio del proceso local 2012.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sitio diseñado/ Sitio requerido	Sitio	1	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Configurar el servidor Web, para el alojamiento de los diversos sistemas

**Indicador: 6.** Implementación de un servidor Web para alojamiento de los sistemas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Servidor Web proyectado/ servidor Web requerido	Servidor de base de datos	1	50%	50%			

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Configurar el servidor de base de datos, para el almacenamiento de la información concurrente.

**Indicador: 7.** Implementación de un servidor de base de datos para cumplir con los requerimientos de almacenamiento del sistema Web.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Servidor de base de datos proyectado / Servidor de base de datos requerido	Servidor de base de datos	1	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Estimar los requisitos técnicos para la contratación del programa de resultados electorales.

**Indicador: 8.** Realizar el anexo técnico para la contratación del Programa de Resultados Preliminares para el proceso ordinario electoral 2012.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Anexo técnico elaborado / Anexo técnico requerido	Anexo técnico	1	100%				

**Factor Clave de Éxito:** Colaborar directamente con la empresa que desarrollará el Programa de Resultados Preliminares, para supervisar el correcto funcionamiento de la solución que proponga.

**Indicador: 9.** Colaborar con la empresa que desarrollará el sistema para recibir el Programa de Resultados Preliminares.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sistema proyectado / Sistema requerido	Sistema	1	50%	50%			

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Actividades durante el desarrollo del proceso electoral 2012

<b>Objetivo:</b>	Proporcionar soporte técnico para usuarios de los Consejos Electorales en la utilización de los equipos de cómputo y aplicaciones Web, así como asistencia técnica.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adquisición de 51 equipos de cómputo completos (con No-break, scanner e impresora y cámara web) para la instalación de los Consejos Electorales.</li> <li>✓ Equipar e instalar los equipos de cómputo en los Consejos Municipales Electorales y Consejos Distritales Electorales.</li> <li>✓ Equipar del servicio de Internet en los Consejos Municipales Electorales y Consejos Distritales Electorales.</li> <li>✓ Capacitar al personal operativo de los Consejos Municipales Electorales y Consejos Distritales Electorales en el manejo de los equipos de cómputo e Internet.</li> <li>✓ Instalación y Capacitación al personal operativo de los Consejos Municipales Electorales y Consejos Distritales Electorales en cada uno de los sistemas del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Soporte Técnico vía telefónica, o presencial a los 51 Consejos Electorales.</li> <li>✓ Mantenimiento correctivo a los 51 Consejos Electorales.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	<p>Personal requerido: 4 ingenieros en sistemas computacionales o en ingeniería en informática con el nivel de Auxiliar Electoral "B" para cubrir el total de los Consejos Municipales y Distritales, de enero – septiembre. Perfil requerido en diseño de aplicaciones Web y mantenimiento de equipos de computo. Servicio de internet en cada uno de los Consejos Electorales.</p> <p>Se requiere la adquisición de 51 equipos de cómputo completos (Con no. break, scanner e impresora, cámara web, con liceinciamiento, y 2 proyectores de pantallas).</p>

## Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Bienes Muebles, Inmuebles e intangibles	\$1,555	\$1,555			

**Factor Clave de Éxito:** Instalar los equipos de cómputo en cada Consejo Electoral, para apoyar las actividades de proceso local electoral.

**Indicador: 1.** Equipar e instalar los equipos de cómputo en los Consejos Municipales Electorales y Consejos Distritales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Equipos instalados/ Equipo solicitados	Equipo	51	65%	35%			Se consideran los 33 Consejos Municipales y 18 Distritales

**Factor Clave de Éxito:** Instalar el servicio de Internet para el funcionamiento de las aplicaciones vía Web en los Consejos Distritales y Municipales Electorales.

**Indicador: 2.** Brindar el servicio de Internet en los Consejos Municipales Electorales y Consejos Distritales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Servicio de Internet brindado/ servicio de Internet solicitado	Servicio de Internet	51	65%	35%			Se consideran los 33 Consejos Municipales y 18 Distritales

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Capacitación al personal administrativo de los Consejos Electorales en el uso de equipo de cómputo e Internet.

**Indicador: 3.** Capacitación al personal administrativo de los Consejos Municipales Electorales en el manejo de los equipos de cómputo e Internet.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Personal capacitado/ Personal sin capacitación	Personal operativo	100 %	100%				

**Factor Clave de Éxito:** Instalar las aplicaciones propias del Instituto Estatal Electoral en los equipos de cómputo y capacitar al personal del Consejo Electoral que los operará.

**Indicador: 4.** Instalación y Capacitación al personal operativo de los Consejos Municipales Electorales y Consejos Distritales Electorales en cada uno de los sistemas del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Instalaciones y capacitaciones requeridas/Instalaciones y capacitaciones solicitadas	Instalación y capacitación	51	65%	35%			Se consideran los 33 Consejos Municipales y 18 Distritales

**Factor Clave de Éxito:** Proporcionar al personal operativo ayuda en el manejo de los equipos, utilización de paquetería, así como en el uso de las aplicaciones Web.

**Indicador: 5.** Soporte Técnico vía telefónica, o presencial a los 51 Consejos Electorales Municipales y Distritales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Soporte vía telefónica o presencial requerido/ Petición de soporte vía telefónica o presencial solicitado	Soporte vía telefónica o presencia	100 %	40%	50%	10%		

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Reparación de los equipos de cómputo en caso de presentar falla un daño.

**Indicador: 6.** Mantenimiento correctivo a los 51 Consejos Electorales Municipales y Distritales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Equipos de cómputo reparados / Total de equipos de cómputo descompuesto	Equipos de Cómputo	100 %	40%	50%	10%		

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Difusión institucional

<b>Objetivo:</b>	Lograr una percepción positiva sobre la labor del Instituto Estatal Electoral en el fortalecimiento de la democracia, y realizar programas que contribuyan al fortalecimiento de este sistema de gobierno y a la vigencia del Estado de Derecho.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover la cultura democrática a través de la asimilación de las prácticas y los valores democráticos como la legalidad, el diálogo, la tolerancia, la civilidad, la igualdad, la transparencia y la responsabilidad en los diversos ámbitos de la vida nacional y estatal, a través de campañas en radio y televisión.</li> <li>✓ Diseñar e implementar una campaña permanente de imagen institucional en medios de comunicación electrónicos e impresos a través de la publicación de suplementos encartados.</li> <li>✓ Favorecer la aparición de integrantes del Consejo Estatal Electoral en medios de comunicación electrónicos, como portadores de opiniones especializadas a favor de la democracia, que permita también fomentar la participación ciudadana durante el proceso electoral 2012.</li> <li>✓ Editar, diseñar, producir y distribuir la revista del Instituto Estatal Electoral</li> <li>✓ Editar, diseñar, producir y distribuir spots para radio y televisión</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	<p>Se requiere de un jefe de producción, un camarógrafo y un diseñador con nivel de subdirector y 2 con jefatura de depto.</p> <p>Se requiere una isla de producción, cámara de video de alta definición, programas de software de diseño y una computadora con suficiente capacidad para producir videos y spots, cámara fotografica profesional, tripie, consola o swch, cassettes de video, equipo de microfonos de solapa e impresora a color.</p>

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## PROYECTOS

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Servicios generales	\$7,000	3,500	3,500		

**Factor Clave de Éxito:** Diseñar una pauta publicitaria efectiva y dirigida específicamente a la opinión pública.

**Indicador: 1.** Índice de impactos reales en medios electrónicos logrados en el período.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Pauta de spots y cápsulas en radio y televisión realizados / Pauta de spots y cápsulas en radio y televisión realizados	Impacto	30 impactos diarios	40%	40%	10%	10%	Es necesario, para la producción y edición de los spots publicitarios a través de los medios de comunicación electrónica, comprar una isla de producción, así como la creación de una jefatura de departamento de producción.
Spots y cápsulas propuestos realizados / Spots y cápsulas propuesto realizados	Impactos individuales	2555	40%	40%	10%	10%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Formación de publicidad novedosa para medios impresos.

**Indicador: 2.** Índice de impactos reales en medios impresos logrados en el período.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Espacios contratados y negociados realizados / Espacios contratados y negociados, programados.	Lectores	1000,000 lectores	45%	45%	5%	5%	Es necesario contar con una computadora con suficiente capacidad y programas de diseño que permitan elaborar la publicidad institucional tendiente a fomentar la participación ciudadana durante el proceso electoral.

**Factor Clave de Éxito:** Fortalecer la participación del IEE como portador de opinión sobre temas relacionados con la democracia.

**Indicador: 3.** Índice de aparición de Consejeros del Instituto Estatal Electoral en medios impresos y electrónicos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Aparición en medios realizados/ Aparición en medios programados	Apariciones	100	45%	45%	5%	5%	

**Factor Clave de Éxito:** Explotar las redes de comunicación no formales, en la formación de opinión pública.

**Indicador: 4.** Fortalecer las acciones de comunicación del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Impactos en correo electrónico realizados/ Impactos en correo electrónico programados	Correos electrónicos confirmados de recepción	62,400	25%	25%	25%	25%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Distribuir entre la ciudadanía la revista del Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 5.** Índice de diseño, reproducción y distribución de la revista del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación Trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Ejemplares de la revista distribuidos / Ejemplares de la revista elaborados	Revista	6,000	45%	45%	5%	5%	

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional: Promoción de valores democráticos**

<b>Objetivo:</b>	Fortalecer el sentimiento de pertenencia social del Instituto Estatal Electoral con información oportuna y veraz sobre las acciones realizadas por éste.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promoción pública de los valores de la democracia a través de carteles y otros mecanismos de comunicación visual</li> <li>✓ Establecimiento de mecanismos de intercambio informativo con los medios de comunicación masiva.</li> <li>✓ Desarrollo y difusión de boletines informativos semanales sobre las principales actividades del Instituto Estatal Electoral a favor de la democracia con miras a la jornada electoral del año 2012.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Total					
Servicios generales	\$ 509	\$ 304	205		

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Comunicación interna calendarizada y promoción de voceros especializados en cuestiones técnicas.

**Indicador: 1.** Difusión de boletines informativos sobre las actividades del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Boletines elaborados/ Boletines publicados	Publicación	48	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Fortalecimiento en la frecuencia de conferencias y ruedas de prensa, y entrevistas colectivas.

**Indicador: 2.** Índice de Intercambios informativos con los medios de comunicación.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Eventos y conferencias de prensa realizados / Eventos y conferencias de prensa programados	Eventos y Conferencias	100%	40%	40%	15%	5%	

**Factor Clave de Éxito:** Ubicación de carteles y utilitarios de acuerdo con el público objeto.

**Indicador: 3.** Promoción pública de los valores de la democracia a través de carteles y otros mecanismos de comunicación visual.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Cartel diseñado realizado / Cartel diseñado programado	Cartel impreso	60,000	45%	45%	5%	5%	Es necesario contar con un diseñador eventual.

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Organización de reuniones, charlas y otras actividades no formales

**Indicador: 4.** Organización de reuniones, charlas y otras actividades no formales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Eventos a los que se asistió/Eventos programados	Evento	200	38%	37%	13%	12%	

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional: Desarrollo del Proceso Electoral**

<p><b>Objetivo:</b></p>	<p>Que el proceso electoral del año 2012 en el que habrá de elegirse Gobernador, Diputados al Congreso Local e integrantes de los H. Ayuntamientos, se lleve a cabo con irrestricto apego a la legislación vigente y cumplir con los principios de constitucionalidad, certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, equidad, objetividad, definitividad, profesionalismo y equidad de género que rigen toda actividad del Instituto Estatal Electoral.</p>
<p><b>Acciones:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aplicación de la estrategia para la selección, capacitación y aprobación del personal que se requiera en el área.</li> <li>✓ Coadyuvar en los enlaces para establecer convenios con autoridades e instituciones para facilitar la firma de convenios para el desarrollo de las actividades correspondientes al proceso electoral.</li> <li>✓ Diseñar las boletas, documentación y material electoral, así como la estrategia para la utilización del instructivo y la mascarilla braille.</li> <li>✓ Determinar el requerimiento de material y documentación electoral.</li> <li>✓ Integrar los Consejos Municipales y Distritales Electorales en los tiempos establecidos por el Código Electoral para el Estado.</li> <li>✓ Búsqueda y selección de los inmuebles que se utilizarán como sedes de los Consejos Municipales y Distritales.</li> <li>✓ Instalar los Consejos Municipales y Distritales.</li> <li>✓ Capacitar a funcionarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.</li> <li>✓ Elaborar el proyecto de ubicación de casillas y realizar los recorridos correspondientes.</li> <li>✓ Llevar a cabo el registro de los candidatos a los diferentes puestos de elección popular en los Consejos Estatal, Municipales y Distritales Electorales.</li> <li>✓ Llevar a cabo los registros de coalición que presenten los partidos políticos.</li> <li>✓ Llevar a cabo el registro de plataformas electorales.</li> <li>✓ Llevar a cabo las acreditaciones de los representantes de los partidos políticos ante los Consejos Estatal, Distritales y Municipales Electorales, ante Mesas Directivas de casillas y generales.</li> <li>✓ Preparar y coordinar las sesiones de los Consejos Municipales y Distritales.</li> <li>✓ Recabar las actas del cómputo municipal, distrital de la elección de Diputados y distrital de la elección de Gobernador, para que el Consejo Estatal Electoral lleve a cabo la asignación de regidurías, diputaciones plurinominales y Gobernador del Estado.</li> <li>✓ Elaborar y ejecutar el proyecto de integración, recepción, almacenamiento, distribución y traslado de material y documentación electoral a los Consejos Municipales Electorales.</li> <li>✓ Entregar a los presidentes de mesas directivas de casilla los paquetes que contienen las boletas, el material y la</li> </ul>

## PROYECTOS

	<p>documentación electoral y desarrollar el procedimiento de comprobación de los mismos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contar con un sistema ágil de información que permita dar un seguimiento oportuno y eficaz al desarrollo del proceso electoral.</li> <li>✓ Coadyuvar en la entrega de constancias de mayoría a los candidatos electos una vez declarada la validez de la elección.</li> <li>✓ Dar seguimiento a las Precampañas de los diferentes partidos políticos.</li> </ul>
<p><b>Observaciones</b></p>	<p><b>Fecha de ingreso 1º enero de 2012</b></p> <p>1 Subdirector de material y documentación electoral  1 Subdirector de seguimiento y desarrollo del proceso electoral.  1 jefe de departamento de control y evaluación de material electoral  1 jefe de departamento de diseño e impresión de documentación electoral.  1 jefe de departamento de coordinación y asistencia operativa  1 jefe de departamento seguimiento y desarrollo del proceso electoral  8 jefes de zona  33 Técnicos Electorales para los consejos municipales  1 Auxiliar administrativo para archivo  2 secretarías  1 Auxiliar Administrativo de la UDIP  1 Auxiliar Administrativo de Partidos Políticos</p> <p><b>Fecha de ingreso 1º. marzo de 2012 (Depende cuando se instalen los CD)</b></p> <p>18 Técnicos electorales para los consejos distritales</p> <p><b>Fecha de ingreso 1º. junio de 2012</b></p> <p>335 Asistentes electorales ( capacitadores)</p>

### Clasificación Funcional

<p><b>Función:</b></p>	<p>Coordinación de la política de gobierno</p>
<p><b>Subfunción:</b></p>	<p>Apoyar el desarrollo de los procesos electorales</p>

## PROYECTOS

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Total					

**Factor Clave de Éxito:** Personal vinculado.

**Indicador: 1.** Selección, capacitación y aprobación del personal que requiere el área.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Personal vinculado / Personal requerido	Personal	400	50%	50%	0%	0%	

**Factor Clave de Éxito:** Proporcionar a los ciudadanos los boletas y los materiales electorales y a los ciudadanos con debilidad visual las garantías suficientes para emitir su voto.

**Indicador: 2.** Diseñar la documentación y material electoral y la estrategia para la utilización del instructivo y la mascarilla braille.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Propuesta para el diseño de la documentación y material electoral y la utilización del instructivo y la mascarilla braille/Estrategia aprobada para el diseño y la utilización de la documentación y material electoral y el instructivo y la mascarilla braille	Estrategia	1	0%	50%	50%	0%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Solicitar el material y la documentación electoral que se requiere para llevar a cabo el proceso electoral.

**Indicador: 3.** Índice determinar el requerimiento de material y documentación electoral

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Boletas, Documentación y material electoral requerido / Boletas, Material y documentación electoral total.	boletas electorales, Material electoral y documentación	100%	100%	0%	0%	0%	

**Factor Clave de Éxito:** Localizar y proponer los inmuebles, que serán utilizados como oficinas de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.

**Indicador: 4.** Selección de inmuebles donde actuarán los Consejos Municipales y Distritales

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Inmuebles requeridos para ubicar los Consejos Municipales y Distritales Electorales/Inmuebles contratados para ubicar los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Inmueble	51	50%	50%	0%	0%	33 Consejos Municipales y 18 Distritales. La programación será en razón a la fecha de instalación de los mismos

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Integrar e instalar los 33 Consejos Municipales y los 18 Consejos Distritales Electorales.

**Indicador: 5.** Integración e instalación de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Total de funcionarios requeridos para integrar e instalar los Consejos Municipales y Distritales Electorales/Funcionarios aprobados para integrar e instalar los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Funcionario	510	50%	50%	0%	0%	Se consideran por Consejo: 1 Consejero Presidente. 4 Consejeros Electorales. 1 Secretario. 4 Consejeros Electorales Suplentes

**Factor Clave de Éxito:** Funcionarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales capacitados para el desarrollo eficiente de sus actividades durante el proceso electoral.

**Indicador: 6.** Capacitación a funcionarios de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Funcionarios de los Consejos Distritales y Municipales Electorales capacitados / Funcionarios de los Consejos Distritales y Municipales Electorales existentes en el Estado.	Funcionario	510	50%	50%	0%	0%	Se consideran por Consejo: 1 Consejero Presidente. 4 Consejeros Electorales. 1 Secretario. 4 Consejeros Electorales Suplentes

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Proyecto de ubicación de casillas elaborado.

**Indicador: 7.** Elaboración del proyecto de ubicación de casillas

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Casillas instaladas en el lugar señalado en el proyecto correspondiente / Casillas a instalar en el Estado.	Casilla	2,412*	0%	0%	100%	0%	*Se consideran las casillas instaladas en el año 2009 (2,193) más un crecimiento del 10%

**Factor Clave de Éxito:** Registros realizados de los candidatos a puestos de elección popular.

**Indicador: 8.** Índice de registro de candidatos a puestos de elección popular en los Consejos Estatal, Municipales y Distritales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Registros de candidatos realizados / Solicitudes de registros de candidatos realizados en tiempo y forma.	Registro	100%	0%	100%	0%	0%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Llevar a cabo las acreditaciones de representantes de partidos políticos ante los consejos y ante casilla en los tiempos y formas establecidos.

**Indicador: 9.** Índice de acreditación de representantes de partido ante consejos y ante casillas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Acreditaciones de representantes de partido ante consejos y ante casillas realizadas / Acreditaciones de representantes de partido ante consejos y ante casillas solicitadas	Acreditación	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** plataformas electorales registradas en tiempo y forma.

**Indicador: 10.** Índice de registro de plataformas electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Plataformas electorales registradas / Plataformas electorales presentadas por los partidos políticos	documento	100%	0%	100%	0%	0%	

**Factor Clave de Éxito:** Llevar a cabo los registros de coalición presentados por los partidos políticos que cumplan con los requisitos establecidos.

**Indicador: 11.** Índice de registro de coaliciones presentadas por los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Registros de coalición realizados / Registros de coalición solicitados	Registro	100%	0%	100%	0%	0%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Preparar y Coordinar las Sesiones de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.

**Indicador: 12.** Índice de Preparar y coordinar las sesiones de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sesiones realizadas /Sesiones programadas	Sesión	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Recopilar todas las actas de cómputo de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.

**Indicador: 13.** Índice de recabar las actas de cómputo de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para que el Consejo Estatal Electoral, lleve a cabo la asignación de regidurías, diputaciones plurinominales y Gobernador del Estado.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Actas de cómputo recabadas / Actas de cómputo elaboradas en los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Documento	100%	0%	0%	100%	0%	

**Factor Clave de Éxito:** Documentación y material electoral a utilizar distribuido a todos los Consejos Municipales Electorales.

**Indicador: 14.** Índice para elaborar y ejecutar el proyecto de integración, recepción, almacenamiento, distribución y traslado de material y documentación electoral a los Consejos Municipales Electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Documentación y material electoral entregado a los Consejos Municipales Electorales / documentación y material electoral necesario para el desarrollo de la Jornada Electoral.	Documentación y material electoral	100%	0%	50%	50%	0%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Documentación y material electoral entregado a los presidentes de mesas directivas de casilla.

**Indicador: 15.** Entregar a los presidentes de mesas directivas de casilla los paquetes que contienen el material y la Documentación electoral y desarrollar el procedimiento de comprobación de los mismos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Documentación y material electoral entregado a los presidentes de mesa directiva de casilla / Documentación y material electoral necesario para la instalación de las mesas directivas de casilla.	Documentación y material electoral	2,412*	0%	50%	50%	0%	*Se consideran las casillas instaladas en el año 2009 (2,193) más un crecimiento del 10%

**Factor Clave de Éxito:** Dar seguimiento al desarrollo del proceso electoral.

**Indicador: 16.** Aplicación de un sistema ágil de información que permita dar un seguimiento oportuno y eficaz al desarrollo del proceso electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sistema aplicado / Sistema proyectado.	Sistema	1	25%	25%	45%	5%	

**Factor Clave de Éxito:** Entregar a los candidatos ganadores de cada elección la constancia de mayoría.

**Indicador: 17.** Índice de entrega de constancias de mayoría.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Constancias de mayoría entregadas / candidatos declarados ganadores	Constancia de mayoría	100%	0%	0%	100%	0%	

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional: Financiamiento Público a Partidos Políticos**

<b>Objetivo:</b>	Que los partidos políticos registrados ante el Instituto Estatal Electoral cuenten oportunamente con el financiamiento público que por ley les corresponde.
<b>Acción(es):</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Autorizar las prerrogativas que corresponden al financiamiento público a cada uno de los partidos políticos conforme al Código Electoral para el Estado de Morelos.</li> <li>✓ Llevar el libro de registro de los órganos directivos de los partidos políticos y sus representantes ante el Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Registrar a los órganos responsables de los recursos financieros y del patrimonio de los partidos políticos, así como de los estatutos y/o manual de operaciones.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Prerrogativas del financiamiento público de los partidos políticos autorizadas.

**Indicador: 1.** Índice de autorización de prerrogativas para el financiamiento público de los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Prerrogativas autorizadas / Partidos políticos con registro en el estado	Documento	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Llevar a cabo el registro de los órganos directivos de los partidos políticos.

**Indicador: 2.** Índice de registro de órganos directivos de los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Registros de los órganos directivos realizados / Total de registros de los órganos directivos solicitados	Registro	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Llevar a cabo los registros de representantes de partidos políticos ante el Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 3.** Índice de registro de representantes ante el Consejo Estatal Electoral presentadas por los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Registros realizados de representantes de partidos políticos ante el Consejo Estatal Electoral / Total de registros solicitados de representantes de partidos políticos ante el Consejo Estatal Electoral	Registro	100%	25%	25%	25%	25%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Llevar a cabo los registros de los órganos responsables de los recursos financieros y del patrimonio de los partidos políticos, así como los estatutos y/o manual de operaciones.

**Indicador: 4.** Índice de registro de los órganos responsables de los recursos financieros y del patrimonio de los partidos políticos, así como los estatutos y/o manual de operaciones.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Registros realizados de los órganos responsables de los recursos financieros y del patrimonio de los partidos políticos, así como los estatutos y/o manual de operaciones / Total de registros solicitados de los órganos responsables de los recursos financieros y del patrimonio de los partidos políticos, así como los estatutos y/o manual de operaciones.	Registro	100%	25%	25%	25%	25%	

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Renovación de Autoridades Auxiliares Municipales.

<b>Objetivo:</b>	Coadyuvar en la renovación de las Autoridades Auxiliares Municipales
<b>Acción(es):</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Integración de las Juntas Electorales Municipales permanente.</li> <li>✓ Asesorar a los ayuntamientos en la organización y preparación de los procesos electorales para elegir a los ayudantes municipales en el Estado de Morelos.</li> <li>✓ Participar con el carácter de Secretario en las sesiones de las Juntas Electorales Municipales Permanentes.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Integrar las Juntas Electorales Municipales Permanentes en los términos que señala la Ley Orgánica Municipal.

**Indicador: 1.** Índice de integración de Juntas Electorales Municipales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Juntas Electorales Municipales integradas / Juntas Electorales Municipales existentes en el estado	Junta	100%	0%	0%	0%	100%	Actualmente las Juntas se instalan en el mes de Diciembre.

**Factor Clave de Éxito:** Asesorar a los H. Ayuntamientos Municipales que lo soliciten.

**Indicador: 2.** Índice de asesorías realizadas a los H. Ayuntamientos municipales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Asesorías realizadas / Asesorías solicitadas	Asesoría	100%	0%	0%	0%	100%	

**Factor Clave de Éxito:** Actuar con el carácter de Secretario en todas las sesiones de las Juntas Electorales Municipales.

**Indicador: 3.** Índice de sesiones realizadas de las Juntas Electorales Municipales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sesiones en las que se participó como secretario / Sesiones realizadas por la Junta Electoral Municipal	Sesión	100%	0%	0%	0%	100%	

## PROYECTOS

**Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral**

**Proyecto Institucional: Desarrollo de los procedimientos de constitución, registro, vigencia y liquidación de los Partidos Políticos**

<b>Objetivo:</b>	Coadyuvar en el desarrollo de los procedimientos de constitución, registro, vigencia y liquidación de los partidos políticos.
<b>Acción(es):</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asesorar a las organizaciones de ciudadanos que pretendan constituirse como partido político estatal.</li> <li>✓ Inscribir en el libro respectivo el registro de los partidos políticos constituidos en el estado, así como de los partidos políticos que hayan obtenido su registro a nivel nacional ante el Instituto Federal Electoral.</li> <li>✓ Acreditar la vigencia del registro de los partidos políticos que hayan obtenido su registro a nivel nacional ante el Instituto Federal Electoral.</li> <li>✓ Inscribir en el libro respectivo la pérdida del registro de los partidos políticos.</li> <li>✓ Desarrollo del procedimiento de liquidación de los partidos políticos.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

## PROYECTOS

**Factor clave de éxito:** Asesorar a las organizaciones de ciudadanos que pretendan constituirse como partido político estatal.

**Indicador: 1.** Índice de asesorías otorgadas a organizaciones de ciudadanos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Asesorías solicitadas / Asesorías otorgadas	Asesoría	100%	0%	0%	0%	100%	

**Factor Clave de Éxito:** Inscribir en el libro respectivo el registro de los partidos políticos constituidos en el estado, así como de los partidos políticos que hayan obtenido su registro a nivel nacional ante el Instituto Federal Electoral.

**Indicador: 2.** Índice de inscripción de registros.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Registros efectuados / Registros solicitados	Registro	100%	0%	0%	0%	100%	

**Factor Clave de Éxito:** Acreditar la vigencia del registro de los partidos políticos que hayan obtenido su registro a nivel nacional ante el Instituto Federal Electoral.

**Indicador: 3.** Índice de acreditación de vigencia de registro.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Acreditaciones efectuadas / Acreditaciones solicitadas	Acreditación	100%	0%	0%	0%	100%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Inscribir en el libro respectivo la pérdida del registro de los partidos políticos.

**Indicador: 4.** Índice de inscripción de la pérdida del registro de los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Partidos políticos que pierdan su registro / Inscripciones realizadas	Inscripción	100%	0%	0%	0%	100%	

**Factor Clave de Éxito:** Desarrollo del procedimiento de liquidación de los partidos políticos.

**Indicador: 5.** Índice de procedimiento de liquidación de los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Partidos políticos que pierdan su registro / procedimiento de liquidación	Procedimiento de liquidación	100%	0%	0%	0%	100%	De conformidad al Artículo 23 fracción I último párrafo de la Constitución del estado mediante decreto número 823 publicado en el periódico oficial núm. 4627 de fecha 16 de julio de 2008.

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional: Desarrollo de los Procesos de Plebiscito y Referéndum.**

<b>Objetivo:</b>	Coadyuvar en la preparación de los procesos de participación ciudadana.
<b>Acción(es):</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborar la propuesta del procedimiento.</li> <li>✓ Solicitar al Registro Federal de Electores el Padrón Electoral para el plebiscito o referéndum.</li> <li>✓ Cotejar datos de los ciudadanos solicitantes que marca la ley.</li> <li>✓ Diseñar y elaborar formatos.</li> <li>✓ Proponer los formatos de la documentación electoral.</li> <li>✓ Proponer la ubicación de lugares donde se instalaran las mesas receptoras de votos.</li> <li>✓ Realizar las actividades relativas a la integración y capacitación de las mesas receptoras de votación.</li> <li>✓ Integrar los paquetes electorales.</li> <li>✓ Distribuir el material electoral.</li> <li>✓ Apoyar y monitorear los trabajos de las mesas receptoras de votos y los trabajos posteriores.</li> <li>✓ Realizar la estadística del proceso respectivo.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	Cumplir con el desarrollo operativo de los procesos de plebiscito y referéndum de conformidad a lo señalado por los artículos 19 bis y 23 fracción III de la Constitución Política del Estado de Morelos y 100 fracciones II y III del Código de la materia.

### **Clasificación Funcional**

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

# PROYECTOS

## Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

**Factor Clave de Éxito:** Determinación de procedimientos necesarios para llevar a cabo los procesos de participación ciudadana.

**Indicador: 1.** Índice de la propuesta del procedimiento para los procesos de participación ciudadana.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Procedimiento aprobado / Procedimiento elaborado	Documento						

**Factor Clave de Éxito:** Contar con el padrón electoral y la lista nominal de electores para llevar a cabo el proceso de participación ciudadana.

**Indicador: 2.** Índice de solicitud del Padrón.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Padrón entregado / Padrón solicitado	Padrón						

**Factor Clave de Éxito:** Datos de los ciudadanos que soliciten la realización del proceso de participación ciudadana verificados de acuerdo a los procedimientos que establece la legislación correspondiente.

**Indicador: 3.** Índice de documentos verificados para los procesos de participación ciudadana.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Documentos cotejados / Documentos presentados.	Documentos verificados						

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Formatos de la documentación necesaria para llevar a cabo el proceso de participación ciudadana elaborados.

**Indicador: 4.** Índice de diseños de formatos para los procesos de participación ciudadana.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Formatos elaborados / Formatos diseñados	Formato						

**Factor clave de Éxito:** impresión de documentación necesaria para llevar a cabo los procesos de participación ciudadana aprobados.

**Indicador: 5.** Índice de formatos propuestos para los procesos de participación ciudadana.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Formatos aprobados para impresión/ Formatos propuestos.	Formato						

**Factor Clave de Éxito:** seleccionar y capacitar a los ciudadanos que integrarán las mesas receptoras de votación.

**Indicador: 6.** Índice de integración y capacitación de las mesas receptoras de votación.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Lugares aprobados / Lugares propuestos.	Documento						

**Factor Clave de Éxito:** Propuesta de ubicación de mesas receptoras de votación para los procesos de participación ciudadana aprobada.

**Indicador: 7.** Índice de propuestas de ubicación de mesa receptora de votación.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Lugares aprobados / Lugares propuestos.	Documento						

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Integrar los paquetes electorales.

**Indicador: 8.** Índice de integración de paquete electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Paquetes integrados / Paquetes a integrar	Paquete						

**Factor Clave de Éxito:** Paquetes electorales entregados a los funcionarios de mesa receptora de votación.

**Indicador: 9.** Índice de entrega de material electoral a los funcionarios de las mesas receptoras de votación.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Material entregado / Entrega programada de material	Material						

**Factor Clave de Éxito:** Estadística de participación ciudadana en el proceso de participación ciudadana elaborada.

**Indicador: 10.** Índice de participación ciudadana en los procesos de participación ciudadana.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Votos emitidos / Total lista nominal.	Estadística						

**Nota:** Este proyecto no se encuentra costado dentro del presupuesto, en caso de que se realice algún proceso de participación ciudadana, se tendrá que solicitar ampliación presupuestal para llevarlo a cabo.

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Unidad de Información Pública

<b>Objetivo:</b>	La observancia obligatoria de la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos, así como la tutela del ejercicio del derecho de acceso a la información pública y la protección de los datos personales.
<b>Acción(es):</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atención a las solicitudes de información.</li> <li>✓ Atención a las solicitudes de información vía correo electrónico institucional.</li> <li>✓ Realización de gestiones internas para la atención de solicitudes.</li> <li>✓ Atención a las solicitudes de información vía SIE INFOMEX.</li> <li>✓ Actualización del listado de información Pública.</li> <li>✓ Actualización constante de la Página de Transparencia en Internet.</li> <li>✓ Informe mensual de solicitudes al IMIPE.</li> <li>✓ Actualización de catálogo General.</li> <li>✓ Actualización de datos personales.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## PROYECTOS

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

**Factor Clave de Éxito:** Oportuna atención a las solicitudes.

**Indicador: 1.** Índice de atención a solicitudes de información.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Solicitudes Recibidas / Solicitudes atendidas	Solicitudes	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Oportuna atención a las solicitudes.

**Indicador: 2.** Índice de solicitudes de información vía correo electrónico institucional.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Solicitudes Recibidas electrónicamente/ Solicitudes atendidas electrónicamente	Solicitudes	100%	25%	25%	25%	25%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Oportuna atención a las solicitudes.

**Indicador: 3.** Índice de solicitudes de información vía SIE INFOMEX.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Solicitudes Recibidas vía SIE INFOMEX/ Solicitudes atendidas vía SIE INFOMEX	Solicitudes	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Solicitud inmediata a las unidades internas para recabar información.

**Indicador: 4.** Índice de gestiones internas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Gestiones realizadas / respuestas recibidas	Gestiones	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Publicación del listado de información pública.

**Indicador: 5.** Actualización del listado de Información Pública.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Aprobación del Listado de Información Pública / Publicación del Listado de Información Pública	Listado	12	25%	25%	25%	25%	Dentro del portal de transparencia

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Mantener actualizada la información.

**Indicador: 6.** Actualización constante de la página de Transparencia en Internet.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Revisiones efectuadas / actualizaciones efectuadas	Actualizaciones	12	25%	25%	25%	25%	mensualmente

**Factor Clave de Éxito:** Remitir al IMIPE los informes mensuales correspondientes.

**Indicador: 7.** Índice de informes mensuales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Informes realizados / Informes entregados	Informes	12	25%	25%	25%	25%	mensualmente

**Factor Clave de Éxito:** Mantener actualizada la información.

**Indicador: 8.** Índice de actualizaciones de catálogo general.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Revisiones realizadas / Actualizaciones realizadas	Gestiones	12	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Mantener actualizada la información.

**Indicador: 9.** Índice de actualizaciones de datos personales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Revisiones realizadas / Actualizaciones realizadas	Gestiones	12	25%	25%	25%	25%	

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Desarrollo del proceso electoral

<p><b>Objetivo:</b></p>	<p>Que el proceso electoral del año 2012 en el que habrá de elegirse Gobernador, Diputados al Congreso Local e integrantes de los H. Ayuntamientos, se lleve a cabo con irrestricto apego a la legislación vigente y cumplir con los principios de constitucionalidad, certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, equidad, profesionalismo, objetividad y equidad de género que rigen toda actividad del Instituto Estatal Electoral.</p>
<p><b>Acciones:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborar el programa general de capacitación para el proceso electoral.</li> <li>✓ Aplicación de la estrategia para la selección del personal que se requiera en el área.</li> <li>✓ Elaborar el material didáctico para la capacitación del personal que laborará durante el desarrollo del proceso electoral.</li> <li>✓ Capacitar al personal para el desarrollo de las actividades del proceso electoral.</li> <li>✓ Notificar a los ciudadanos que resultaron insaculados como posibles funcionarios de mesa directiva de casilla.</li> <li>✓ Elaborar el material didáctico para la capacitación de los ciudadanos que fungirán como funcionarios de mesas directivas de casilla.</li> <li>✓ Concertar e instalar los centros de capacitación necesarios para impartir los cursos a los ciudadanos insaculados.</li> <li>✓ Capacitar a los ciudadanos que fungirán como funcionarios de mesa directiva durante el proceso electoral local del 2012.</li> <li>✓ Integrar las mesas directivas de casilla con funcionarios capacitados para el desempeño de las funciones asignadas.</li> <li>✓ Llevar a cabo las publicaciones de la integración y ubicación de mesas directivas de casilla.</li> <li>✓ Contar con un sistema de información que permita dar un seguimiento oportuno a la integración de mesas directivas de casilla.</li> <li>✓ Elaborar el material didáctico para la capacitación de los observadores electorales.</li> <li>✓ Registrar y acreditar a los ciudadanos interesados en participar como observadores electorales durante el proceso electoral.</li> <li>✓ Capacitar a los ciudadanos que obtuvieron su registro como observadores electorales.</li> <li>✓ Implementar una campaña de promoción de la participación ciudadana.</li> <li>✓ Elaborar y distribuir entre la ciudadanía carteles, trípticos y folletos que contribuyan a la promoción de la participación ciudadana.</li> <li>✓ Asistir a las comisiones de la Dirección y dar cumplimiento a los acuerdos tomados.</li> </ul>

## PROYECTOS

<b>Observaciones</b>	<p><b>Personal requerido:</b></p> <p>2 Coordinaciones de <b>Enero a Diciembre.</b>              8 Auxiliares Electorales "B" <b>Enero-Agosto.</b>              2 Auxiliares Electorales "B" <b>Enero-Julio.</b>              4 Auxiliar Electoral "D" <b>Enero-Julio.</b>              1 Auxiliar Electoral "D" <b>Enero-Diciembre.</b>              35 Supervisores de Capacitación <b>Enero –Julio.</b>              335 Capacitador – Asistente Electoral. <b>Febrero-Julio.</b></p>
----------------------	---

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

**Factor Clave de Éxito:** Contar con un programa integral de capacitación.

**Indicador: 1.** Elaboración del programa general de capacitación para el proceso electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Programa aprobado / Programa elaborado	Documento	1	100%				Se considera un programa general de capacitación

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Personal contratado.

**Indicador: 2.** Selección y aprobación del personal que se requiere en el área.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Personal vinculado/ Personal requerido	Persona	366	100%				Se considera el total de personal eventual requerido

**Factor Clave de Éxito:** Proporcionar al personal que se capacitará los elementos que faciliten la obtención de los conocimientos requeridos para el desarrollo de sus actividades.

**Indicador: 3.** Elaboración del material didáctico requerido para la capacitación del personal.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Material didáctico elaborado para la capacitación del personal contratado. / Material didáctico requerido para la capacitación del personal contratado.	Documento	100%	100%				Se contempla la elaboración de rotafolios, manuales y folletos

**Factor Clave de Éxito:** Capacitar al personal contratado para el desarrollo eficiente de las actividades asignadas durante el proceso electoral.

**Indicador: 4.** Capacitación del personal contratado para el desarrollo de las actividades del proceso electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Personal capacitado para el desarrollo de las actividades del proceso electoral / Personal contratado para el desarrollo de las actividades del proceso electoral.	Persona	366	100%				

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Llevar a cabo la notificación de los ciudadanos que resultaron insaculados para actuar como posibles funcionarios de mesa directiva de casilla.

**Indicador: 5.** Notificaciones entregadas a ciudadanos insaculados.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Ciudadanos visitados para ser posibles funcionarios de mesa directiva de casilla / Ciudadanos insaculados para funcionarios de mesa directiva de casilla	Persona	100%	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Proporcionar a los ciudadanos designados como funcionarios de mesa directiva de casilla los elementos que faciliten la obtención de los conocimientos requeridos para el desarrollo de sus actividades.

**Indicador: 6.** Elaboración del material didáctico requerido para la capacitación de los funcionarios de mesa directiva de casilla.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Material didáctico elaborado para la capacitación de los funcionarios de mesa directiva de casilla. / Material didáctico requerido para la capacitación de los funcionarios de mesa directiva de casilla.	Documento	100%	100%				Se considera la elaboración de guías, rotafolios y folletos

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Contar con centros de capacitación distribuidos estratégicamente para capacitar a los ciudadanos insaculados.

**Indicador: 7** Índice de instalación de centros de capacitación para los ciudadanos insaculados.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Centros de Capacitación Instalados / Centros de capacitación requeridos.	Centro de capacitación	100%		100%			Se considera la instalación de alrededor de 90 centros de capacitación en el Estado.

**Factor Clave de Éxito:** Proporcionar a los ciudadanos designados como funcionarios de mesa directiva de casilla los conocimientos requeridos para el desarrollo de sus actividades.

**Indicador: 8.** Índice de capacitación de los ciudadanos que fungirán como funcionarios de mesa directiva de casilla durante el proceso electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Funcionarios de mesa directiva de casilla capacitados / Funcionarios de mesa directiva de casilla requeridos	Persona	100%		100%			Para el proceso electoral local 2009 se capacitó a los funcionarios de 2,193 casillas.

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Que los ciudadanos designados como funcionarios de mesa directiva de casilla cumplan con la función asignada el día de la jornada electoral.

**Indicador: 9.** Integración de mesas directivas de casilla.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Funcionarios de mesa directiva de casilla que actuaron durante la jornada electoral / Funcionarios de mesa directiva de casilla designados	Persona	100%			100%		Para el Proceso Electoral Local 2009 se capacitó a los funcionarios de 2,193 casillas.

**Factor Clave de Éxito:** Llevar a cabo en los tiempos establecidos por la legislación la publicación de la integración y ubicación de mesas directivas de casilla.

**Indicador: 10.** Publicación de la integración y ubicación de mesas directivas de casilla.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Publicaciones realizadas / Publicaciones contempladas por el Código Electoral para el Estado de Morelos.	Publicación	100%		100%			Se considera realizar tres publicaciones

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Dar seguimiento a la integración de mesas directivas de casilla.

**Indicador: 11** Índice de aplicación de un sistema de información que permita dar un seguimiento oportuno a la integración de mesas directivas de casilla.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Sistema aplicado/Sistema proyectado	Sistema	100%	33.33%	33.33%	33.33%		Se considera un sistema de seguimiento al desarrollo del proceso electoral

**Factor Clave de Éxito:** Proporcionar a los ciudadanos acreditados como observadores electorales los elementos que faciliten la obtención de los conocimientos requeridos para el desarrollo de sus actividades.

**Indicador: 12.** Elaboración del material didáctico requerido para la capacitación de los observadores electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Material didáctico elaborado para la capacitación de los observadores electorales. / Material didáctico requerido para la capacitación de los observadores electorales.	Documento	100%	100%				Se contempla la elaboración de rotafolios, manuales y material audiovisual

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Presentar en forma oportuna al Consejo Estatal Electoral los expedientes de ciudadanos que solicitaron su acreditación como observadores electorales.

**Indicador: 13.** Índice de registro y acreditación de ciudadanos interesados en participar como observadores electorales durante el proceso electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Ciudadanos acreditados como observadores electorales / Ciudadanos que solicitaron su registro como observadores electorales y cumplen con los requisitos establecidos en el Código Electoral para el Estado de Morelos.	Persona	100%	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Capacitar a los ciudadanos acreditados como observadores electorales para el desarrollo eficiente de las actividades asignadas durante el proceso electoral.

**Indicador: 14.** Índice de capacitación de los ciudadanos acreditados como observadores electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Observadores Electorales Capacitados / Ciudadanos que obtuvieron su registro como observadores electorales.	Persona	100%	50%	50%			

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** llevar a cabo actividades encaminadas a la promoción de la participación ciudadana y la difusión de las actividades del Instituto.

**Indicador: 15.** Índice de difusión y promoción de la participación ciudadana.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Actividades de difusión realizadas / Actividades de difusión programadas	Actividad	100%	50%	50%			Se consideran realizar actividades de difusión en los 33 Municipios del Estado

**Factor Clave de Éxito:** Distribuir el material de difusión elaborado.

**Indicador: 16.** Elaboración y distribución de material de difusión y promoción de la participación ciudadana.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Material distribuido / Material diseñado y reproducido	Documento	100%	50%	50%			Se considera distribuir material en los 33 Municipios del Estado

**Factor Clave de Éxito:** Dar cumplimiento a los acuerdos tomados en la Comisión de Capacitación.

**Indicador: 17.** Índice de asistencia a las comisiones de la Dirección y cumplimiento de los acuerdos tomados.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Acuerdos de la Comisión de Capacitación cumplidos / Acuerdos de la Comisión de Capacitación.	Acuerdo	100%	25 %	25 %	25 %	25 %	

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Educación Cívica

<b>Objetivo:</b>	Promover entre la población del Estado los valores y principios de la democracia para fomentar la cultura político-democrática en los diferentes sectores que la integran.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dar continuidad a la aplicación del taller de elecciones escolares</li> <li>✓ Organizar el décimo concurso de dibujo "Ponle color a la democracia".</li> <li>✓ Organizar el octavo concurso de ensayo "José María Morelos y Pavón".</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Servicios generales	\$50			\$50	

**Factor Clave de Éxito:** Aplicar el taller de elecciones escolares en las escuelas primarias y secundarias del Estado.

**Indicador: 1.** Índice de alumnos participantes en el taller de elecciones escolares.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Alumnos que participan en el taller de elecciones escolares / alumnos convocados a participar en el taller de elecciones escolares.	Alumnos	100%			50%	50%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Participación de escuelas primarias del Estado en el concurso de dibujo "Ponle Color a la Democracia".

**Indicador: 2.** Índice de cobertura a escuelas participantes en el concurso de dibujo "Ponle color a la Democracia".

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Escuelas participantes en el concurso de dibujo / Escuelas convocadas a participar en el concurso de dibujo	Escuela	900			50%	50%	

**Factor Clave de Éxito:** Escuelas participantes en el concurso de ensayo.

**Indicador: 3.** Índice de participación en el concurso de ensayo sobre cultura político – democrática "José María Morelos y Pavón".

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Escuelas participantes en el concurso de ensayo / Escuelas convocadas a participar en el concurso de ensayo	Escuela	80			50%	50%	

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Administración Institucional

<b>Objetivo:</b>	Administrar eficientemente los recursos materiales, financieros y humanos que satisfagan permanentemente las necesidades y expectativas institucionales, cumpliendo cabalmente con las leyes de transparencia y rendición de cuentas.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaboración del anteproyecto de presupuesto anual.</li> <li>✓ Cumplir en tiempo y forma con la implementación del Programa de la Ley General de Contabilidad Gubernamental para el IEE.</li> <li>✓ Aplicar lo relativo a lo contable-presupuestal establecido en el sistema integral de contabilidad y control presupuestal para el IEE establecido dentro del Programa de implementación de la Ley General de Contabilidad gubernamental.</li> <li>✓ Ejercer el presupuesto anual asignado al Instituto Estatal Electoral mediante los lineamientos establecidos en el sistema integral de contabilidad y control presupuestal del IEE.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La aplicación del Programa de Implementación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental quedara regida bajo los términos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable.</li> <li>✓ Se prevé cuenta con 1 Subdirector de contabilidad, 5 Auxiliares Electorales " B " y 3 Auxiliares " D".</li> </ul>

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## PROYECTOS

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Total					

**Factor Clave de Éxito:** Presentar el anteproyecto ante el Consejo del Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 1.** Anteproyecto del Presupuesto anual

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Aprobación del Anteproyecto del presupuesto anual/Elaboración del presupuesto anual	Anteproyecto	1	100%				Se entrega y autoriza una vez

**Factor Clave de Éxito.** Aplicar y cumplir la normatividad que establece la Ley General de Contabilidad Gubernamental para el Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 2.** Emitir y entregar la Cuenta Publica Trimestral ante la instancia de Fiscalización.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Cuenta Publica requerida por la instancia de Fiscalización/ Cuenta Publica entregada	Cuenta Publica	4	25%	25%	25%	25%	Se entrega trimestralmente

**Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral**

**Proyecto Institucional: Fortalecimiento de Instituciones Democráticas**

<b>Objetivo:</b>	Contribuir al fortalecimiento del régimen de partidos políticos.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar el cálculo para distribuir el financiamiento público a los partidos políticos.</li> <li>✓ Realizar los trámites ante las instancias correspondientes para asegurar los recursos financieros.</li> <li>✓ Entregar en tiempo y forma el pago de prerrogativas a los partidos políticos con registro.</li> <li>✓ Dotar a los partidos políticos dentro del Instituto de espacios dignos para que desarrollen sus actividades.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	Garantizar el financiamiento público a los partidos políticos al que tengan derecho conforme al Código Estatal Electoral.

**Clasificación Funcional**

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

**Estructura Financiera**

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Ayudas sociales a entidades de interés público	140,049	52,593	52,592	17,432	17,432

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Cálculos realizados para la adecuada distribución del financiamiento público a los partidos políticos con registro en el Estado.

**Indicador: 1** Realización de cálculos para distribuir el financiamiento público a los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Cálculos programados / Cálculos realizados	Cálculo realizado	24	100%				Como año electoral se consideró financiamiento público ordinario y de campaña, así como el cálculo para actividades específicas para cada partido político con registro.

**Factor Clave de Éxito:** Contar en tiempo y forma con los trámites requeridos para tener oportunamente el financiamiento público.

**Indicador: 2.** Número de trámites para asegurar los recursos financieros del Instituto.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Trámites requeridos / Trámites realizados	Trámites realizados	12	25%	25%	25%	25%	Se considera los trámites de manera mensual

## PROYECTOS

**Factor clave de éxito:** Prerrogativas entregadas a Partidos Políticos.

**Indicador: 3.** Entrega en tiempo y forma de prerrogativas a los partidos políticos con registro.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Total de prerrogativas por entregar/Prerrogativas entregadas	Documento	110	25%	25%	25%	25%	A un total de 8 Partidos Políticos se les entrega el financiamiento público ordinario y actividades específicas de manera mensual y en dos emisiones el financiamiento público para gastos de campaña

**Factor clave de éxito:** Cubículos entregados a Partidos Políticos con registro.

**Indicador: 4.** Índice de cubículos entregados dentro del Instituto Estatal Electoral, para que los partidos políticos con registro desarrollen sus actividades.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Cubículos solicitados para los Partidos Políticos con registro/Cubículos entregados a partidos políticos	Cubículos	100%	50%	50%	0	0	

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional:** Fiscalización de los recursos otorgados a los partidos políticos, correspondientes al ejercicio ordinario del año 2011.

<b>Objetivo:</b>	Llevar a cabo la revisión de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que recibieron los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento, así como su empleo y aplicación correspondientes al ejercicio ordinario del año 2011.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contratar despacho contable que coadyuve con la Comisión de Fiscalización del Consejo Estatal Electoral, en la realización de los trabajos de auditoría y dictamen de los informes financieros que presenten los partidos políticos.</li> <li>✓ Recibir los informes financieros que presenten los partidos políticos y presentarlos al Consejo Estatal Electoral para los efectos conducentes.</li> <li>✓ Revisar y realizar visita de verificación a los archivos contables y documentales que sirvieron de base para la elaboración de los informes financieros presentados por los partidos políticos.</li> <li>✓ Notificar en su caso a los partidos políticos que hubieran incurrido en errores técnicos u omisiones y al Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Recibir las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de las pruebas que en su caso presenten los partidos políticos.</li> <li>✓ Elaborar los Dictámenes de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes al ejercicio ordinario del año 2011.</li> <li>✓ Aprobar en su caso y notificar a los partidos políticos de los Dictámenes aprobados por el Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Elaborar en su caso, de los Proyectos de Resolución para su aprobación que contengan la sanción o las sanciones que se consideren imponer a los partidos políticos.</li> <li>✓ Notificar a cada partido político la resolución aprobada por el Consejo Estatal Electoral por medio de la cual se le imponen sanción(es), en su caso.</li> <li>✓ Una vez concluido el procedimiento de fiscalización y la última resolución de la autoridad electoral en relación a los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que recibieron los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes al ejercicio ordinario del año 2011, publicar en el Periódico Oficial del Estado "Tierra y Libertad" del informe general, el dictamen y en su caso la resolución o resoluciones que emitan las autoridades electorales.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	Se prevé se cuente con una Coordinación y tres Jefes de Departamento que apoyen las acciones que se realizan en fiscalización y apoyo a comisiones.

## Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Servicios generales	\$437	\$437			

**Factor Clave de Éxito:** Contratación de un despacho contable que coadyuve con la Comisión de Fiscalización del Consejo Estatal Electoral, en la realización de los trabajos de auditoría y dictamen de los informes financieros que presenten los partidos políticos.

**Indicador: 1.** Despacho Contable contratado que coadyuve con la Comisión de Fiscalización del Consejo Estatal Electoral, en la realización de los trabajos de auditoría y dictamen de los informes financieros que presenten los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Despacho Contable / Despacho Contable contratado	Documento	1	100 %				

**Factor Clave de Éxito:** Recibir los informes financieros que presenten los partidos políticos y presentarlos al Consejo Estatal Electoral para los efectos conducentes.

**Indicador: 2.** Recepción de los informes financieros que presenten los partidos políticos y presentarlos al Consejo Estatal Electoral para los efectos conducentes.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Informes Financieros Esperados / Informes Financieros Recibidos y presentados al Consejo Estatal Electoral	Informes	8	100 %				

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Revisión y visitas de verificación a los archivos contables y documentales que sirvieron de base para la elaboración de los informes financieros presentados por los partidos políticos.

**Indicador: 3.** Revisión y visitas de verificación a los archivos contables y documentales que sirvieron de base para la elaboración de los informes financieros presentados por los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Revisiones y visitas de verificación programadas / Revisiones y vistas de verificación realizadas	Documento	8	50 %	50 %			

**Factor Clave de Éxito:** Notificación en su caso a los partidos políticos que hubieran incurrido en errores técnicos u omisiones y al Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 4.** Notificación en su caso a los partidos políticos que hubieran incurrido en errores técnicos u omisiones y al Consejo Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Notificaciones programadas / Notificaciones realizadas	Documento	8		100 %			

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de las pruebas que en su caso, presenten los partidos políticos.

**Indicador: 5.** Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de las pruebas que en su caso, presenten los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de pruebas programadas / Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de pruebas recibidas	Documento	8		100 %			

**Factor Clave de Éxito:** Elaboración de los Dictámenes de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes al ejercicio ordinario del año 2011.

**Indicador: 6.** Dictámenes de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes al ejercicio ordinario del año 2011.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Dictámenes programados / Dictámenes aprobados	Documento	8			100 %		

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Aprobación en su caso y notificación a los partidos políticos de los Dictámenes aprobados por el Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 7.** Dictámenes aprobados y notificados a los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Dictámenes programados y notificados / Dictámenes aprobados y notificados	Documento	8			100 %		

**Factor Clave de Éxito:** Elaboración en su caso, de los Proyectos de Resolución para su aprobación que contengan la sanción o las sanciones que se consideren imponer a los partidos políticos.

**Indicador: 8.** Proyectos de Resolución para su aprobación que contengan la sanción o las sanciones que se consideren imponer a los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Proyectos de Resolución programados / Proyectos de Resolución aprobados	Documento	8			100 %		

**Factor Clave de Éxito:** Notificar a cada partido político la resolución aprobada por el Consejo Estatal Electoral por medio de la cual se le imponen sanción(es), en su caso.

**Indicador: 9.** Notificar a cada partido político la resolución aprobada por el Consejo Estatal Electoral por medio de la cual se le imponen sanción(es), en su caso.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Notificaciones programadas / Notificaciones realizadas	Documento	8			100 %		

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Publicación en el Periódico Oficial del Estado "Tierra y Libertad" del informe general, el dictamen y en su caso la resolución o resoluciones que emitan las autoridades electorales, una vez concluido el procedimiento de fiscalización y la última resolución de la autoridad electoral.

**Indicador: 10.** Una vez concluido el procedimiento de fiscalización y la última resolución de la autoridad electoral en relación a los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que recibieron los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes al ejercicio ordinario del año 2011, publicar en el Periódico Oficial del Estado "Tierra y Libertad" el informe general, el dictamen y en su caso la resolución o resoluciones que emitan las autoridades electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Publicaciones programadas / Publicaciones realizadas	Documento	24			100 %		Se programó el informe general, el dictamen y la resolución de la aprobación del dictamen, sin considerar las resoluciones relativas a la determinación e imposición de sanciones en su caso

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

**Proyecto Institucional:** Fiscalización de los recursos otorgados a los partidos políticos y coaliciones en su caso, correspondientes a los Gastos de Campaña de la elección de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos del proceso electoral local ordinario del año 2012.

<b>Objetivo:</b>	Llevar a cabo la revisión de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos y coaliciones en su caso, por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a los Gastos de Campaña del proceso electoral local ordinario del año 2012.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contratar despacho contable que coadyuve con la Comisión de Fiscalización del Consejo Estatal Electoral, en la realización de los trabajos de auditoría y dictamen de los informes financieros que presenten los partidos políticos.</li> <li>✓ Recibir los informes financieros que presenten los partidos políticos y presentarlos al Consejo Estatal Electoral para los efectos conducentes.</li> <li>✓ Revisar y realizar visita de verificación a los archivos contables y documentales que sirvieron de base para la elaboración de los informes financieros presentados por los partidos políticos.</li> <li>✓ Notificar en su caso a los partidos políticos que hubieran incurrido en errores técnicos u omisiones y al Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Recibir las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de las pruebas que en su caso presenten los partidos políticos.</li> <li>✓ Elaborar de los Dictámenes de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, a los Gastos de Campaña del proceso electoral local ordinario del año 2012</li> <li>✓ Aprobar en su caso y notificar a los partidos políticos de los Dictámenes aprobados por el Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Elaborar en su caso, de los Proyectos de Resolución para su aprobación que contengan la sanción o las sanciones que se consideren imponer a los partidos políticos.</li> <li>✓ Notificar a cada partido político la resolución aprobada por el Consejo Estatal Electoral por medio de la cual se le imponen sanción(es), en su caso.</li> <li>✓ Una vez concluido el procedimiento de fiscalización y la última resolución de la autoridad electoral en relación a los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que recibieron los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a los Gastos de Campaña del proceso electoral local ordinario del año 2012, publicar en el Periódico Oficial del Estado "Tierra y Libertad" el informe general, el dictamen y en su caso la resolución o resoluciones que emitan las autoridades electorales.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	Nota: El proceso de fiscalización de los recursos otorgados a los partidos políticos y coaliciones en su caso, correspondientes a los Gastos de Campaña del proceso electoral local ordinario del año 2012, concluye en el año 2012.

## Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfusión:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Servicios generales	\$500	\$500			

**Factor Clave de Éxito:** Contratación de un despacho contable que coadyuve con la Comisión de Fiscalización del Consejo Estatal Electoral, en la realización de los trabajos de auditoría y dictamen de los informes financieros que presenten los partidos políticos.

**Indicador: 1.** Despacho Contable contratado que coadyuve con la Comisión de Fiscalización del Consejo Estatal Electoral, en la realización de los trabajos de auditoría y dictamen de los informes financieros que presenten los partidos políticos, correspondientes a Gastos de Campaña de la elección de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos del proceso electoral local del año 2012.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Despacho Contable / Despacho Contable contratado	Documento	1		100 %			

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Recibir los informes financieros que presenten los partidos políticos correspondientes a los Gastos de Campaña de la elección de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos del proceso electoral local del año 2012 y presentarlos al Consejo Estatal Electoral para los efectos conducentes.

**Indicador: 2.** Recepción de los informes financieros que presenten los partidos políticos y presentarlos al Consejo Estatal Electoral para los efectos conducentes.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Informes Financieros Esperados / Informes Financieros Recibidos y presentados al Consejo Estatal Electoral	Informes	416			100 %		Se consideran los informes de Gobernador, 18 Diputados y 33 Municipios, por partido político con registro en el estado, sin considerar coaliciones

**Factor Clave de Éxito:** Revisión y visitas de verificación a los archivos contables y documentales que sirvieron de base para la elaboración de los informes financieros presentados por los partidos políticos.

**Indicador: 3.** Revisión y visitas de verificación a los archivos contables y documentales que sirvieron de base para la elaboración de los informes financieros presentados por los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Revisiones y visitas de verificación programadas / Revisiones y vistas de verificación realizadas	Documento	8			50 %	50 %	Aplica para la elección de Ayuntamientos

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Notificación en su caso a los partidos políticos que hubieran incurrido en errores técnicos u omisiones y al Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 4.** Notificación en su caso a los partidos políticos que hubieran incurrido en errores técnicos u omisiones y al Consejo Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Notificaciones programadas / Notificaciones realizadas	Documento	24			100 %		Se prevé notificación para cada tipo de revisión es decir, Gobernador, Diputados y Ayuntamientos

**Factor Clave de Éxito:** Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de las pruebas que en su caso presenten los partidos políticos.

**Indicador: 5.** Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de las pruebas que en su caso presenten los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de pruebas programadas / Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de pruebas recibidas	Documento	24				100 %	Se considera recepción por partido y por tipo de elección

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Elaboración de los Dictámenes de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a Gastos de Campaña de la elección de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos del proceso electoral local del año 2012.

**Indicador: 6.** Dictámenes de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a Gastos de Campaña de la elección de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos del proceso electoral local del año 2012.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Dictámenes programados / Dictámenes aprobados	Documento	24			66.66%	33.33%	Se prevé dictamen por partido y por tipo de elección, sin considerar coaliciones

**Factor Clave de Éxito:** Aprobación en su caso y notificación a los partidos políticos de los Dictámenes aprobados por el Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 7.** Dictámenes aprobados y notificados a los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Dictámenes programados y notificados / Dictámenes aprobados y notificados	Documento	8			66.66%	33.33%	Se prevé dictamen por partido y por tipo de elección, sin considerar coaliciones

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Elaboración en su caso, de los Proyectos de Resolución para su aprobación que contengan la sanción o las sanciones que se consideren imponer a los partidos políticos.

**Indicador: 8.** Proyectos de Resolución para su aprobación que contengan la sanción o las sanciones que se consideren imponer a los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Proyectos de Resolución programados / Proyectos de Resolución aprobados	Documento	8			66.66%	33.33%	

**Factor Clave de Éxito:** Notificar a cada partido político la resolución aprobada por el Consejo Estatal Electoral por medio de la cual se imponen sanción(es), en su caso.

**Indicador: 9.** Notificar a cada partido político la resolución aprobada por el Consejo Estatal Electoral por medio de la cual se le imponen sanción(es), en su caso.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Notificaciones programadas / Notificaciones realizadas	Documento	8			66.66%	33.33%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Publicación en el Periódico Oficial del Estado "Tierra y Libertad" del informe general, el dictamen y en su caso la resolución o resoluciones que emitan las autoridades electorales, una vez concluido el procedimiento de fiscalización y la última resolución de la autoridad electoral.

**Indicador: 10.** Una vez concluido el procedimiento de fiscalización y la última resolución de la autoridad electoral en relación a los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que recibieron los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes Gastos de Campaña de la elección de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos del proceso electoral local ordinario del año 2012, publicar en el Periódico Oficial del Estado "Tierra y Libertad" el informe general, el dictamen y en su caso la resolución o resoluciones que emitan las autoridades electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Publicaciones programadas / Publicaciones realizadas	Documento	24			100 %		Se programó el informe general, el dictamen y la resolución de la aprobación del dictamen, sin considerar las resoluciones relativas a la determinación e imposición de sanciones en su caso

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### **Proyecto Institucional: Fiscalización de los recursos otorgados a los partidos políticos, correspondientes a los Gastos de Precampaña de Gobernador, Diputados de Mayoría Relativa y Ayuntamientos del proceso electoral local ordinario del año 2012.**

<p><b>Objetivo:</b></p>	<p>Llevar a cabo la revisión de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos y coaliciones en su caso, por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a los Gastos de Precampaña de Gobernador, Diputados de Mayoría Relativa y Ayuntamientos del proceso electoral local ordinario del año 2012.</p>
<p><b>Acciones:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contratación de un despacho contable que coadyuve con la Comisión de Fiscalización del Consejo Estatal Electoral, en la realización de los trabajos de auditoría y dictamen de los informes financieros que presenten los partidos políticos.</li> <li>✓ Recibir los informes financieros que presenten los partidos políticos y presentarlos al Consejo Estatal Electoral para los efectos conducentes.</li> <li>✓ Revisión de los informes financieros presentados por los partidos políticos.</li> <li>✓ Notificación en su caso a los partidos políticos que hubieran incurrido en errores técnicos u omisiones y al Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de las pruebas que en su caso presenten los partidos políticos.</li> <li>✓ Elaborar de los Dictámenes de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a los gastos de Precampaña de Gobernador, Diputados de Mayoría Relativa y Ayuntamientos del proceso electoral local ordinario del año 2012.</li> <li>✓ Aprobar en su caso y notificar a los partidos políticos de los Dictámenes aprobados por el Consejo Estatal Electoral.</li> <li>✓ Elaborar en su caso, de los Proyectos de Resolución para su aprobación que contengan la sanción o las sanciones que se consideren imponer a los partidos políticos.</li> <li>✓ Notificar a cada partido político la resolución aprobada por el Consejo Estatal Electoral por medio de la cual se le imponen sanción(es), en su caso.</li> <li>✓ Una vez concluido el procedimiento de fiscalización y la última resolución de la autoridad electoral en relación a los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que recibieron los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a los Gastos de Precampaña de Gobernador, Diputados de Mayoría Relativa y Ayuntamientos del proceso electoral local ordinario del año 2012, publicar en el Periódico Oficial del Estado "Tierra y Libertad" el informe general, el dictamen y en su caso la resolución o resoluciones que emitan las autoridades electorales.</li> </ul>

## PROYECTOS

### Observaciones

Nota: El proceso de fiscalización de los recursos otorgados a los partidos políticos y coaliciones en su caso, correspondientes a los Gastos de Precampaña de Gobernador, Diputados de Mayoría Relativa y Ayuntamientos del proceso electoral local ordinario del año 2012, concluye en el año 2012.

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfusión:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Servicios generales	\$500	\$500			

**Factor Clave de Éxito:** Contratación de un despacho contable que coadyuve con la Comisión de Fiscalización del Consejo Estatal Electoral, en la realización de los trabajos de auditoría y dictamen de los informes financieros que presenten los partidos políticos.

**Indicador: 1.** Despacho Contable contratado que coadyuve con la Comisión de Fiscalización del Consejo Estatal Electoral, en la realización de los trabajos de auditoría y dictamen de los informes financieros que presenten los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Despacho Contable / Despacho Contable contratado	Documento	1		100 %			

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Recibir los informes financieros que presenten los partidos políticos correspondientes a los gastos de precampaña de Gobernador, Diputados de Mayoría Relativa y Ayuntamientos del proceso electoral local ordinario del año 2012 y presentarlos al Consejo Estatal Electoral para los efectos conducentes.

**Indicador: 2.** Recepción de los informes financieros que presenten los partidos políticos y presentarlos al Consejo Estatal Electoral para los efectos conducentes.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Informes Financieros Esperados / Informes Financieros Recibidos y presentados al Consejo Estatal Electoral	Informes	24		100%			Se considera un informe por partido político y tipo de elección, independientemente de que cada partido deba presentar un formato de informe por precandidato, se considera que en el segundo trimestre se alcance el 100% de la meta.

**Factor Clave de Éxito:** Revisión de los informes financieros presentados por los partidos políticos.

**Indicador: 3.** Revisión de los informes financieros presentados por los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Revisiones programadas / Revisiones realizadas	8	8		100%			Se considera revisión por partido político

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Notificación en su caso a los partidos políticos que hubieran incurrido en errores técnicos u omisiones y al Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 4.** Notificación en su caso a los partidos políticos que hubieran incurrido en errores técnicos u omisiones y al Consejo Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Notificaciones programadas / Notificaciones realizadas	Documento	8		100 %			Se considera notificación por partido político

**Factor Clave de Éxito:** Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de las pruebas que en su caso que presenten los partidos políticos.

**Indicador: 5.** Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de las pruebas que en su caso que presenten los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de pruebas programadas / Recepción de las aclaraciones y/o rectificaciones y aportación de pruebas recibidas	Documento	8		100 %			Se considera recepción por partido político

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Elaboración de los Dictámenes de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a Gastos de Precampaña de la elección de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos del proceso electoral local del año 2012.

**Indicador: 6.** Dictámenes de los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que reciban los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a Gastos de Precampaña de la elección de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos del proceso electoral local del año 2012.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Dictámenes programados / Dictámenes aprobados	Documento	8			66.66%	33.33%	Se prevé dictamen por partido político

**Factor Clave de Éxito:** Aprobación en su caso y notificación a los partidos políticos de los Dictámenes aprobados por el Consejo Estatal Electoral.

**Indicador: 7.** Dictámenes aprobados y notificados a los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Dictámenes programados y notificados / Dictámenes aprobados y notificados	Documento	8		100%			Se prevé dictamen por partido

**Factor Clave de Éxito:** Elaboración en su caso, de los Proyectos de Resolución para su aprobación que contengan la sanción o las sanciones que se consideren imponer a los partidos políticos.

**Indicador: 8.** Proyectos de Resolución para su aprobación que contengan la sanción o las sanciones que se consideren imponer a los partidos políticos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Proyectos de Resolución programados / Proyectos de Resolución aprobados	Documento	8		100%			La cantidad varía en función de los partidos políticos sujetos a sanción

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Notificación a los partidos políticos de la resolución aprobada por el Consejo Estatal Electoral por medio del cual se les imponen sanciones.

**Indicador: 9.** Notificación a los partidos políticos de la resolución aprobada por el Consejo Estatal Electoral por medio del cual se les imponen sanciones.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Notificaciones programadas / Notificaciones realizadas	Documento	8		100%			La cantidad varía en función de los partidos políticos sujetos a sanción

**Factor Clave de Éxito:** Publicación en el Periódico Oficial del Estado "Tierra y Libertad" del informe general, el dictamen y en su caso la resolución o resoluciones que emitan las autoridades electorales, una vez concluido el procedimiento de fiscalización y la última resolución de la autoridad electoral.

**Indicador: 10.** Una vez concluido el procedimiento de fiscalización y la última resolución de la autoridad electoral en relación a los informes sobre el origen, destino y monto de los ingresos que recibieron los partidos políticos por cualquier modalidad de financiamiento así como su empleo y aplicación, correspondientes a Gastos de Precampaña de la elección de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos del proceso electoral local ordinario del año 2012, publicar en el Periódico Oficial del Estado "Tierra y Libertad" del informe general, el dictamen y en su caso la resolución o resoluciones que emitan las autoridades electorales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Publicaciones programadas / Publicaciones realizadas	Documento	24			100 %		Se programó el informe general, el dictamen y la resolución de la aprobación del dictamen, sin considerar las resoluciones relativas a la determinación e imposición de sanciones en su caso

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Comisiones Institucionales

<b>Objetivo:</b>	Coadyuvar en las Comisiones de Administración y Financiamiento, Fiscalización y el Comité para el control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Preparar el orden del día, listados y documentación soporte correspondiente a cada uno de los asuntos que se trate en las comisiones.</li> <li>✓ Vigilar el registro, seguimiento y cumplimiento de los acuerdos emanados de las comisiones.</li> <li>✓ Integrar los expedientes de los asuntos sometidos a consideración de las comisiones.</li> <li>✓ Crear el expediente y levantar constancia de todos los actos que se realicen con motivo de las licitaciones o concursos que efectúe este organismo electoral.</li> <li>✓ Elaborar el informe semestral de los acuerdos tomados por el Comité de Adquisiciones en las sesiones ordinarias y extraordinarias, para presentarlo al pleno del Consejo Estatal Electoral.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Actividades desarrolladas oportunamente como apoyo de las comisiones.

**Indicador: 1.** No. de actividades desarrolladas como apoyo de las comisiones.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Comisiones realizadas/Comisiones propuestas	No. de Comisiones	20	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Seguimiento preciso y oportuno de los acuerdos de las diferentes comisiones

**Indicador: 2.** Vigilar el registro, seguimiento y cumplimiento de los acuerdos emanados de las comisiones

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Acuerdos tomados/Acuerdos cumplidos	Acuerdos cumplidos	20	25%	25%	25%	25%	Se considera un acuerdo mínimo por cada reunión, en promedio 20

**Factor Clave de Éxito:** Expediente actualizado

**Indicador: 3.** Integrar los expedientes de los asuntos sometidos a consideración de las comisiones

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Expedientes integrados /Expedientes totales	Expediente	3	100%				Se considera un expediente por cada Comisión y el del Comité

## PROYECTOS

**Factor Clave del Éxito:** Integración de expedientes y constancias de las licitaciones o concursos realizados.

**Indicador: 4.** Expediente y constancia de todos los actos con motivo de las licitaciones o concursos que realice este organismo electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Expedientes y constancias integrados/Expedientes y constancias totales	Integración de expediente y constancias	6	50%	50%			Se incluyen los expedientes de material electoral, boletas electorales, PREP, licitación de despachos contables (gasto ordinario, precampaña y campaña)

**Factor Clave de Éxito:** Informes presentados.

**Indicador: 5.** Elaboración de los informes semestrales del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Informes presentados/Informes totales	Informes	2	50%		50%		Se presenta un informe por semestre

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Administración Institucional

<b>Objetivo:</b>	Mantener y mejorar el sistema de administración de los recursos materiales, financieros y humanos, que satisfaga permanentemente las necesidades y expectativas institucionales promoviendo la eficiencia y eficacia, así como la transparencia y la rendición de cuentas.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar las compras de los materiales e insumos necesarios para la operación del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Adquirir mobiliario, equipo de cómputo, periféricos, conectividad y programas informáticos, para apoyar las actividades y servicios que se brindan.</li> <li>✓ Implementar un programa de mantenimiento y brindarlo a las áreas del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Satisfacer las demandas o requerimientos en materia de vigilancia y seguridad.</li> <li>✓ Llevar a cabo el control de plagas que representen riesgos para la salud o para las instalaciones y equipos.</li> <li>✓ Reordenar el suministro de energía eléctrica en todas las áreas.</li> <li>✓ Llevar a cabo la adquisición de mobiliario y equipo para los Consejos Distritales y Municipales.</li> <li>✓ Aplicar oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo, para garantizar mayor eficiencia de los vehículos patrimonio del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Conservar y mantener los inmuebles en óptimas condiciones de operación, a fin de contar con instalaciones adecuadas y seguras, que permitan al personal realizar sus funciones eficientemente en el ámbito de su competencia.</li> <li>✓ Atender y coordinar las solicitudes de suministro de materiales, mobiliario y equipo de transporte que requieran las áreas del Instituto.</li> <li>✓ Cumplir con el Programa de Verificación vehicular para los vehículos del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Realizar pagos de tenencias y demás impuestos federales y estatales, así como contar con seguro para los vehículos institucionales.</li> <li>✓ Contar con la actualización permanente de inventarios.</li> <li>✓ Elaboración de informes de actividades trimestrales de la Dirección de Administración y Financiamiento para presentarlos a la Secretaría Ejecutiva y a la Comisión de Administración y Financiamiento.</li> <li>✓ Elaborar Programa Operativo Anual de la Dirección de Administración y Financiamiento.</li> <li>✓ Elaborar Informe semestral del manual de Racional, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal.</li> <li>✓ Atender los requerimientos administrativos de los Consejos Distritales y Municipales.</li> <li>✓ Atender los servicios generales del Instituto.</li> <li>✓ Elaborar el Programa Anual de Actividades de la Dirección de Administración y Financiamiento.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	Dada la responsabilidad que significa brindar con oportunidad, de manera ágil y permanente los servicios que se requieren en el Instituto, en este proyecto se vislumbra la necesidad de reactivar la subdirección de planeación y seguimiento administrativo, así como la jefatura de mantenimiento y contratar de manera eventual a 8 jefes de zona, 6 jefes de departamento administrativos, 2 jefes de oficina, 5 auxiliares administrativos y 1 secretaria para contar con el personal necesario para desempeñar las funciones propuestas.

## Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la política de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

**Factor Clave de Éxito:** Que se realicen las compras de materiales e insumos necesarios para la operación del Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 1.** Realizar las compras de los materiales e insumos necesarios para la operación del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Compras requeridas/Compras realizadas	Compras	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Que se adquiera mobiliario, equipo de cómputo, periféricos, conectividad y programas informáticos, para apoyar las actividades y servicios que se brindan.

**Indicador: 2.** Adquisición de mobiliario, equipo de cómputo, periféricos, conectividad y programas informáticos, para apoyar las actividades y servicios que se brindan.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Compras de cómputo solicitadas/Compras de cómputo realizadas	Equipo de cómputo adquirido	100%	50%	50%			

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Programa de mantenimiento implementado.

**Indicador: 3.** Implementar un programa de mantenimiento y brindarlo a las áreas del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Programa de mantenimiento elaborado/Programa de mantenimiento requerido	Programa	1	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Contar con vigilancia y seguridad en el Instituto.

**Indicador: 4.** Satisfacer las demandas o requerimientos en materia de vigilancia y seguridad.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Demanda de vigilancia satisfecho/Demanda de vigilancia y seguridad real	Vigilancia	53					Se considera el inmueble del Instituto, bodega y los Consejos Distritales y Municipales

**Factor Clave de Éxito:** Que no existan plagas en el Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 5.** Llevar a cabo el control de plagas que representen riesgos para la salud o para las instalaciones y equipos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Fumigaciones realizadas/Fumigaciones requeridas	Fumigación	2	25%	25%	25%	25%	Se consideran dos fumigaciones por año.

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Que se equilibren las cargas de energía eléctrica en el Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 6.** Reordenar el suministro de energía eléctrica en todas las áreas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Balanceo de cargas realizado/Balanceo de cargas requerido	Balanceo de cargas	1	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Efectuar adquisiciones de mobiliario y equipo para los Consejos Distritales y Municipales.

**Indicador: 7.** Llevar a cabo adquisición de mobiliario y equipo para los Consejos Distritales y Municipales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Mobiliario y equipo adquirido/Mobiliario y equipo requerido	Compras de mobiliario y equipo	100%	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Que todos los vehículos del Instituto se encuentren en buen estado con el mantenimiento preventivo y correctivo realizado.

**Indicador: 8.** Aplicar oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo, para garantizar una mayor eficiencia de los vehículos patrimonio del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Mantenimiento preventivo y correctivo efectuado/ Mantenimiento preventivo y correctivo efectuado	Mantenimiento preventivo y correctivo	41	25%	25%	25%	25%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Instalaciones seguras que permitan al personal realizar las funciones eficientemente.

**Indicador: 9.** Conservar y mantener los inmuebles en óptimas condiciones de operación, a fin de contar con instalaciones adecuadas y seguras, que permitan al personal realizar sus funciones eficientemente en el ámbito de su competencia.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Instalaciones que se les brindó mantenimiento y conservación/ Instalaciones propuestas para conservar y mantener	Mantenimiento y conservación de instalaciones	53	25%	25%	25%	25%	Se consideran los Consejos Distritales y Municipales, la sede del Instituto Estatal Electoral y la bodega.

**Factor Clave de Éxito:** Que las áreas cuenten con los materiales, mobiliario y equipo de transporte que requieran.

**Indicador: 10.** Atender y coordinar las solicitudes de suministro de materiales, mobiliario y equipo de transporte que requieran las áreas del Instituto.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Materiales, mobiliario y equipo de transporte brindado/ materiales, mobiliario y equipo de transporte requerido	Materiales, mobiliario y equipo de transporte	51	25%	25%	25%	25%	Se considera por sede Las áreas del Instituto y los Consejos Distritales y Municipales

**Factor Clave de Éxito:** Que todos los vehículos propiedad del Instituto cuenten con la verificación realizada.

**Indicador: 11.** Cumplir con el Programa de Verificación vehicular para los vehículos del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Verificación realizada a los vehículos del Instituto/ verificación requerida para los vehículos del Instituto	Verificación	40	25%	25%	25%	25%	Se considera 40 vehículos y dos verificaciones por año

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Que todos los vehículos cuenten con su pago de tenencias y demás impuestos federales y estatales.

**Indicador: 12.** Realizar pagos de tenencias y demás impuestos federales y estatales, así como contar con seguro para los vehículos institucionales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
No. de vehículos a los que se realizó pago de tenencias e impuestos/Total de vehículos	Pago de tenencias e impuestos	40	100%				

**Factor Clave de Éxito:** Inventarios actualizados.

**Indicador: 13.** Contar con la actualización permanente de inventarios.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Inventarios actualizados/Inventarios requeridos	Inventario	2	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Que se elabore en tiempo y forma los Informes de Actividades de la Dirección de Administración y Financiamiento.

**Indicador: 14.** Elaboración de informes de actividades trimestrales de la Dirección de Administración y Financiamiento para presentarlos a la Secretaría Ejecutiva y a la Comisión de Administración y Financiamiento.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Informes de actividades elaborados/Informes de actividades requeridos	Informes	4	25%	25%	25%	25%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Programa Operativo Anual elaborado.

**Indicador: 15.** Elaborar Programa Operativo Anual de la Dirección de Administración y Financiamiento.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Programa Operativo Anual elaborado/Programa Operativo Anual requerido	Programa Operativo Anual	1			100%		

**Factor Clave de Éxito:** Programa Anual de Actividades elaborado de la Dirección de Administración y Financiamiento

**Indicador: 16.** Elaborar Programa Anual de Actividades de la Dirección de Administración y Financiamiento.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Programa Anual de Actividades elaborado/Programa Anual de Actividades requerido	Programa Anual de Actividades	1			100%		

**Factor Clave de Éxito:** Que se elabore en tiempo y forma el informe semestral del Manual de Racional, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal.

**Indicador: 17.** Elaborar Informe semestral del Manual de Racional, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Informes elaborados/Informes requeridos	Informe elaborado	2	25%	25%	25%	25%	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Atención oportuna de necesidades de los Consejos Distritales y Municipales.

**Indicador: 18.** Atender los requerimientos administrativos de los Consejos Distritales y Municipales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Solicitudes recibidas/Solicitudes atendidas	Solicitud	51	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Que se brinden los servicios generales en el Instituto Estatal Electoral.

**Indicador: 19.** Atender los servicios generales del Instituto.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Solicitudes de apoyo para brindar atención de servicio generales/Atención de servicios requeridos	Servicios generales brindados	57	25%	25%	25%	25%	Se consideran las áreas de Consejeros Electorales, Presidencia, Secretaria Ejecutiva, Direcciones, CD y CM.

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Administración Institucional

<b>Objetivo:</b>	Establecer y operar las estrategias y programas de reclutamiento y selección para que el Instituto Estatal Electoral cuente con la fuerza laboral y el talento humano necesario para lograr sus metas y objetivos.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborar diseño para el reclutamiento y selección de personal.</li> <li>✓ Realizar reclutamiento en los tiempos señalados en las convocatorias respectivas.</li> <li>✓ Aplicar los instrumentos de medición y cédula de entrevista.</li> <li>✓ Elaborar reportes de candidatos según perfil, experiencia, escolaridad, etc.</li> <li>✓ Remitir reportes de reclutamiento a las áreas ejecutivas.</li> <li>✓ Archivar la documentación de los aspirantes no aceptados y remitir a Contabilidad los expedientes de los aceptados.</li> <li>✓ Implementar especialización para el personal de base.</li> <li>✓ Realizar funciones y actividades para el área de Recursos Humanos.</li> <li>✓ Elaborar la propuesta del sistema integral administrativo.</li> <li>✓ Incorporar personal que apoye el seguimiento a la evaluación institucional y control de programas operativos.</li> <li>✓ Hacer estudio de actividades por persona para verificar que las actividades institucionales se cumplan con el personal con que se cuenta en todas las áreas.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	Se solicita la creación de una subdirección de recursos humanos, dos jefaturas de departamento y un auxiliar admon, de manera eventual de enero a octubre.

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la político de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Diseño elaborado para efectuar reclutamiento y selección.

**Indicador: 1.** Elaboración de diseño para el reclutamiento y selección de personal.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Diseño elaborado para el reclutamiento y selección /Diseño requerido para el reclutamiento y selección de personal	Diseño elaborado	1	100%				

**Factor Clave de Éxito:** Que se reciba en tiempo y forma la documentación de los aspirantes para colaborar en el IEE.

**Indicador: 2.** Realizar reclutamiento en los tiempos señalados en las convocatorias respectivas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Total de aspirantes que entrega documentación /Total de aspirantes requeridos	No. de aspirantes	100%	100%				

**Factor Clave de Éxito:** Que se aplique los instrumentos de medición a todos los aspirantes que cubran los requisitos.

**Indicador: 3.** Aplicación de los instrumentos de medición y cédula de entrevista.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Instrumento de medición aplicados/Total de aspirantes	Instrumentos	3	50%	50%			Se considera el total de instrumentos

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Que se elabore el reporte de candidatos de manera sistemática.

**Indicador:4.** Elaboración de reportes de candidatos según perfil, experiencia, escolaridad, etc.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Reporte requerido/Reporte elaborado	Reporte	7	50%	50%			Se considera por lo menos un reporte por área

**Factor Clave de Éxito:** Entrega de reportes oportunamente para las áreas de la Secretaría Ejecutiva.

**Indicador: 5.** Remisión de reportes de reclutamiento a las áreas de la Secretaría Ejecutiva.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Reportes solicitados de las áreas de la Secretaría Ejecutiva/Reportes remitidos a las áreas de la Secretaría Ejecutiva	Reportes	4	50%	50%			Se consideran un reporte por área de la Secretaría Ejecutiva

**Factor Clave de Éxito:** Que se archive la documentación de aspirantes no aceptados y se entregue a contabilidad los aceptados.

**Indicador:6.** Archiva la documentación de los aspirantes no aceptados y remite a Contabilidad los expedientes de los aceptados.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
/Total de expediente entregados a Contabilidad y archivados no aceptados/Total de expedientes	Expedientes	100%	100%				

## PROYECTOS

nb

**Factor Clave de Éxito:** Apoyo prestado a los cursos implementados.

**Indicador: 7.** Apoyo en la realización de cursos para el personal de base.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Cursos realizados / cursos programados	cursos	3	50%	50%			Cursos sobre los Manuales de Organización, Procedimientos y Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal

**Factor Clave de Éxito:** Aplicación del sistema integral de información.

**Indicador: 8.** Elaboración de la propuesta del sistema integral administrativo.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Implementación del sistema /No. de trabajadores	Sistema integral de información por persona	1	25%	25%	25%	25%	Aplicación del sistema integrado de información de los recursos humanos, materiales y financieros

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Desarrollo del Proceso Electoral

<b>Objetivo:</b>	Coordinar, preparar, desarrollar y vigilar el proceso electoral del año 2012 para elegir Gobernador, Diputados al Congreso Local e integrantes del los H. Ayuntamientos.
<b>Acciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contratar a la empresa proveedora de material electoral.</li> <li>✓ Contratar a la empresa proveedora de boletas electorales y documentación electoral.</li> <li>✓ Contratar a la empresa que se encargue de realizar el Programa de Resultados Preliminares.</li> <li>✓ Adquirir vehículos por robo y siniestro sufrido en el parque vehicular del Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Adquirir la tinta indeleble para marcar el dedo pulgar de los votantes, una vez que haya votado.</li> <li>✓ Dar mantenimiento al parque vehicular con que cuenta el Instituto Estatal Electoral.</li> <li>✓ Adquisición de insumos y material para proveer a los diferentes órganos del Instituto, de los materiales e insumos necesarios para su operación.</li> <li>✓ Realizar las publicaciones que establece el Código Estatal Electoral para el Estado de Morelos.</li> <li>✓ Llevar a cabo los trámites pertinentes para la impresión de la lista nominal con fotografía definitiva.</li> <li>✓ Equipar inmuebles en donde se instalarán los Consejo Distritales y Municipales.</li> <li>✓ Distribución de mobiliario, equipo e insumos que se requieran en los Consejos Distritales y Municipales.</li> <li>✓ Dotación de apoyo para alimentación en forma oportuna a los funcionarios electorales y representantes de partido ante las casillas.</li> </ul>
<b>Observaciones</b>	

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la político de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

## PROYECTOS

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Materiales y suministros y servicios generales	\$ 28,148	23,140	3,270	1,089	199
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	\$ 666	666			
Equipo de transporte	\$ 262	262			

**Factor Clave de Éxito:** Adquirir en los plazos establecidos el material electoral.

**Indicador: 1.** Realizar adquisición de material electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Materiales electorales adquiridos/ Material electoral requeridos para el proceso electoral	Material electoral	51	50%	50%			La meta corresponde al total de material utilizado para la elección de diputados (18) y ayuntamientos (33)

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Adquirir en los plazos establecidos las boletas electorales y documentación electoral.

**Indicador: 2.** Realizar adquisición de boletas electorales y documentación electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Boletas electorales y documentación electoral adquiridos/ boletas electorales y documentación electoral requeridos para el proceso electoral	Boletas electorales y documentación electoral	51	50%	50%			La meta corresponde al total de material utilizado para la elección de diputados (18) y ayuntamientos (33)

**Factor Clave de Éxito:** Puesta en marcha del Programa de Resultados Preliminares.

**Indicador: 3.** Contratación de la empresa encargada para llevar a cabo el Programa de Resultados Preliminares.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Empresa contratada en tiempo y forma para llevar a cabo el Programa de Resultados Preliminares/Empresas analizadas para su contratación para que realice el Programa de Resultados preliminares	PREP	1	100%				

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Vehículo adquirido.

**Indicador 4.** Adquirir vehículos por robo y siniestro sufrido en el parque vehicular del Instituto Estatal Electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Vehículos adquiridos para la operación del IEE/Vehículos programados para la adquisición del IEE	Vehículos	100%	50%	50%			

**Factor Clave de Éxito:** Contar con la tinta indeleble en tiempo y forma.

**Indicador: 5.** Adquisición de tinta indeleble para marcar el dedo pulgar del elector una vez que haya votado.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Tinta indeleble requerida para elecciones /Tinta indeleble programada para adquirirse por IEE	Tinta indeleble	4,824		100%			Se consideró la cantidad de tinta indeleble estimada para el año 2012

**Factor Clave de Éxito:** Parque vehicular en perfecto estado.

**Indicador: 6.** Realizar oportunamente mantenimiento al parque vehicular.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Mantenimiento programado para brindar al parque vehicular del Instituto/Mantenimiento realizado al parque vehicular del Instituto	Vehículo	40	50%	50%			Se considera el total de vehículos con que este Órgano Electoral cuenta a la fecha

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Insumos y materiales dispuestos para el proceso electoral.

**Indicador: 7.** Adquisición de insumos y materiales para proveer a los diferentes órganos del Instituto para apoyar el proceso electoral.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Materiales adquiridos y suministrados/Materiales requeridos para el proceso electoral	Materiales	63	25%	25%	25%	25%	Se consideran los áreas del Instituto y los Consejos Estatales Distritales y Municipales

**Factor Clave de Éxito:** Efectuar la diversas publicaciones que establece el Código Estatal Electoral par el Estado de Morelos.

**Indicador: 8.** Índice de publicaciones realizadas que establece el Código Estatal Electoral par el Estado de Morelos.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Trámites realizados para efectuar las diversas publicaciones que establece el Código Estatal Electoral/Publicaciones realizadas que establece el Código Estatal Electoral	Publicaciones	100%	25%	25%	25%	25%	

**Factor Clave de Éxito:** Impresión de lista nominal definitiva con fotografía.

**Indicador: 9.** Trámites realizados para la impresión de la lista nominal definitiva con fotografía.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Lista nominal entregada/ Lista nominal requerida	Lista nominal con fotografía	1	50%	50%	0	0	

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Locales equipados de Consejos Distritales y Municipales.

**Indicador: 10.** Locales equipados en donde se instalarán los Consejos Distritales y Municipales.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Programación de equipamiento de locales que se utilizarán para los Consejos Distritales y Municipales/Locales equipados para instalar Consejos Distritales y Municipales	Locales equipados	51	100%	100%	0	0	Se consideran los Consejos Distritales y Municipales

**Factor Clave de Éxito:** Que los funcionarios de mesa directiva de casillas y representantes de partido político ante casillas reciban en tiempo en forma el apoyo para alimentación el día de la jornada electoral.

**Indicador: 11.** Dotación oportuna de apoyos de alimentación a funcionarios de mesa directiva de casilla y representantes de partido político ante casillas.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Apoyos para alimentación entregados a los funcionarios de mesa directiva de casillas y representantes de partido ante casilla/Total de funcionarios de mesa directiva de casilla designados y representantes de partido ante casilla acreditados.	Apoyos económicos	100%			100%		

## Unidad Responsable de Ejecución: Instituto Estatal Electoral

### Proyecto Institucional: Modernización Administrativa

<b>Objetivo:</b>	Fortalecer las actividades administrativas brindando un oportuno servicio a las áreas a través de la modernización de sus procesos y de aplicación de las medidas de austeridad sin detrimento de la calidad y oportunidad del servicio que se brinde.
<b>Acciones:</b>	✓ Aplicar las normas señaladas en el Manual de Racionalidad, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal.
<b>Observaciones</b>	

### Clasificación Funcional

<b>Función:</b>	Coordinación de la político de gobierno
<b>Subfunción:</b>	Apoyar el desarrollo de los procesos electorales

### Estructura Financiera

Concepto	Cantidad (Miles de pesos)	Programación trimestral (Miles de pesos)			
		Primero	Segundo	Tercero	Cuarto
Total					

## PROYECTOS

**Factor Clave de Éxito:** Observación permanente de las medidas contenidas en el Manual de Austeridad, Racionalidad y Control Presupuestal.

**Indicador: 1.** Aplicación de normas contenidas en el Manual de Austeridad, Racionalidad y Control Presupuestal.

Forma de medición	Meta 2012		Programación trimestral				Observaciones
	Unidad de medida	Cantidad	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	
Normas aplicadas del Manual de Racionalidad, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal/Total de normas señaladas en el Manual de Racionalidad, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal	Documento	21	25%	25%	25%	25%	Se consideran las normas señaladas en el Manual de Racionalidad, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal ejercicio 2011